Ion Radu

Semnat digital de Ion Radu
Data: 2025.03.10 09:39:26 +02'00'

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
PRIMĂRIA COMUNEI BĂLȚEȘTI

Bălțești, Str. Independentei, nr. 6 tel. 0244219023, fax 0244219486
e-mail primar@primariabaltesti.ro

NR.1182 DIN 06.03.2025

DOCUMENTAȚIE

PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE CATERING ÎN VEDEREA FURNIZĂRII DE SANDWICH-URI, ÎN REGIM DE CATERING, PENTRU PRE-ŞCOLARII ŞI ELEVII DIN CADRUL ŞCOLII PROFESIONALE, COMUNA BALTESTI

PENTRU ANUL 2025

COD CPV: *55524000-9 - Servicii de catering pentru școli (Rev.2)*

Procedură aplicată:

PROCEDURĂ PROPRIE în conformitate cu prevederile art. 111 alin. 1) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

Secțiunea – Invitație de participare;
Secțiunea – Caiet de sarcini;
Secțiunea – Formulare;

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

SERVICII DE CATERING
COD CPV: 55524000-9 - Servicii de catering pentru școli (Rev.2)

COMUNA BALTESTI intenționează să achiziționeze Servicii de catering, în conformitate cu prevederile Legii 98/2016 privind achizițiile publice, Anexa 2 și Norma Procedurală Internă pentru atribuirea contractelor de achiziție publică de servicii de catering, menționate în act, astfel:

I. DATE DESPRE ACHIZIȚIE

1	Autoritatea contractantă	COMUNA BALTESTI
2	Tipul de finanțare	Buget de stat
3	Valoare estimată	**880 000,00**
4	Durata contractului	31.12.2025
5	Limba de redactare a ofertei	Limba română
6	Criteriul de atribuire	Pretul cel mai scăzut,
7	Valabilitatea ofertei	30 zile
8	Modalitatea de atribuire	Procedură proprie

II. CONDIȚII DE PARTICIPARE

II.1. a) Situatia personală a candidatului sau ofertantului.

Cerința nr. 1

Neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

Modalitate îndeplinire cerință: completarea și prezentarea unei Declarație pe proprie răspundere semnată de către reprezentantul legal, privind faptul că nu se află în niciuna din situațiile de excludere prevăzute de art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Regăsirea în vreuna din situațiile de excludere prevăzute de art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

Cerința nr. 2

Neîncadrarea în prevederile art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

Modalitate indeplinire cerinta: completarea si prezentarea unei Declarație pe proprie răspundere semnată de către avocatul titular/avocatul asociat/reprezentantul legal privind faptul că nu se află în niciuna din situațiile de excludere prevăzute de art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Încadrarea în situaţia prevăzută la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice atrage excluderea ofertantului din procedure aplicată pentru atribuirea contractului.

Cerința nr. 3

Neîncadrarea în prevederile art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitate îndeplinire cerință: completarea și prezentarea unei Declarație pe proprie

răspundere semnată de către reprezentantul legal privind faptul că nu se află în niciuna din situațiile de excludere prevăzute de art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare. Încadrarea în situaţia prevăzută la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului.

Cerința nr. 4

Neîncadrarea în prevederile art. 59 şi 60 din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările şi completările ulterioare.

Modalitate îndeplinire cerință: completarea si prezentarea unei Declarație pe proprie răspundere semnată de către reprezentantul legal privind faptul că nu se află în niciuna din situațiile de excludere prevăzute de art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Persoanele ce detin funcții de decizie în cadrul autorității în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt următoarele:

Primar:	Radu Ion
Viceprimar:	Moise Mihail Bogdan
Secretar General	Popescu Simona
Consilieri locali	Moise Mihail Bogdan
	Burdusel Nicolae
	Cernat Horia
	Istratrescu Simona
	Dobre Ion
	Nita Daniel
	Craciun Ninel
	Avram Adrian Puiu
	Barbu Cristian
	Chereches Viorel Lucian
	Tudoran Ali Constantin
	Dinu Ovidiu
	Dumitru Nicu Cristinel
	Sica Ion

Comisia de evaluare:

Președinte comisie:	Barbu Marius
Membru:	Cincan Andreea
Membru:	Moise Mihail Bogdan

II.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Cerința nr. 1

Capacitatea de exercitare a activității profesionale:

Operatorii economici care depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, precum și faptul că sunt legal constituiți, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii și au capacitatea profesională de a rezilia activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitate îndeplinire cerinta: certificatul constatator trebuie să conțină informații

reale/actuale la data prezentării documentului - 30 zile de la data eliberarii.

În baza unei oferte depuse de către o asociere, codul CAEN din certificatul emis de ONRC prezentat de fiecare membru al asocierii trebuie să aibă corespondent pentru partea de contract pe care o va realiza. Din documentul de înregistrare trebuie să reiasă că ofertanții dețin cod CAEN aferent procedurii de atribuire. Codurile CAEN ale tuturor membrilor asocierii trebuie să acopere întreg obiectul contractului.

- Persoane juridice/ fizice străine: Pentru a-și demonstra capacitatea de exercitare a activității profesionale, operatorul economic vor prezenta documente care dovedesc forma de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere professional, conform legii țării de rezidenâă a operatorului economic.

În cazul în care oferta este depusă de o asociere, fiecare asociat (inclusive lider) va prezenta aceste documente pentru partea de contract pe care o va realiza.

Cerința nr. 2

Autorizație de înregistrare sanitară veterinară și pentru siguranța alimentelor, emisă de către ANSVSA.

Modalitate îndeplinire cerință: Prezentarea autorizației de înregistrare sanitară veterinară și pentru siguranța alimentelor, emisă de către ANSVSA, în copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul"

Cerința nr. 3

Autorizație pentru desfășurarea activității de alimentație publică, emisă de către primăria de pe raza localității unde este înregistrat punctul de lucru/sediul secundar.

Modalitate îndeplinire cerință: Prezentarea Autorizației pentru desfășurarea activității de alimentație publică, emisă de către primăria de pe raza localității unde este înregistrat punctul de lucrur, în copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul"

Cerința nr. 4

Autorizație pentru mijloacele de transport hrană /mărfuri perisabile.

Modalitate îndeplinire cerință: Prezentarea Autorizației pentru mijloacele de transport echipate și dotate corespunzător pentru transportul hranei, pentru transportul mărfurilor perisabile în copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul".

II.2 Garanție de participare

Valoarea garanției de participare reprezintă **1%** din valoarea minimă estimată a contractului și este precizată în suma de 8 800,00 lei lei fără TVA valabilă 30 de zile de la termenul limită de depunere a ofertelor.

Perioada de valabilitate a garanție de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei și se va constitui conform prevederilor art. 2 alin (1) din HG nr. 395/2016. Contul deschis la TREZORERIA **Valenii de Munte** este:

Echivalența pentru o garanție de participare depusă în valută se va face la cursul BNR din data publicării anunțului de participare la procedură proprie.

Garanția de participare se va constitui în conformitate cu prevederile art.154 din Legea 98/2016 coroborat cu art. 36 din H.G. nr. 395/2016. Garanția de participare este irevocabilă și va fi constituită pentru o perioadă de valabilitate de cel puțin egală cu perioada minimă de valabilitate a ofertei.

II.3 Garanție de bună execuție

Nu se solicită.

II.4 Capacitatea economică şi financiară

Nu se solicită

II.5 Capacitatea tehnică și/sau profesională

Ofertantul va prezenta urmatoarele informatii:

-structura echipei pentru managementul contractului;

-certificat de absolvire a unui curs de instruire privind insusirea notiunilor fundamentale de igiena, conform OMS 2209/4469/2022, privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea si certificarea instruirii profesionalea personalului privind insusirea notiunilor fundamentale de igiena, cu modificarile si completarile ulterioare;

-fisa de aptitudini specifice activitatii desfasurate sau echivalent conform HG 355/2007 privind supravegherea sanatatii lucratorilor, cu modificarile si completarile ulterioare;

III. PREZENTAREA OFERTEI

III.1. Propunerea tehnică:

În propunerea tehnică prezentată în cadrul ofertei se va preciza cu exactitate modul în care operatorul economic va îndeplini cerințele tehnice prevăzute în **Caietul de sarcini**, astfel: denumirea exactă a serviciilor pe care le va presta, condițiile în care va presta serviciile ofertate, cantitatea, instrumentele/echipamentele utilizate, perioada/durata de prestare, documentele prezentate în susținerea propunerii tehnice și orice alte informații cu privire la modul în care va fi îndeplinit contractul, în raport de specificul acestuia.

Pachetul alimentar va fi compus din:

Ingredient	Cantitate (g)	Procent din greutatea totala a pachetului
Produse de panificatie din faina integrala-paine feliata sau batoane/chifle	80	Maxim 50%
Produse din carne si/sau branzeturi/derivate din lapte	40	Minim 25%
Legume (rosii, castraveti, salata, sau alte produse similar)	40	Minim 25%
Fruct intreg-mere, pere, portocale, mandarine, banana (care va fi diversificat)		

III.2. Propunerea financiară:

Ofertantul va elabora propunerea financiară conform necesarului zilnic de alimente recomandat școlarilor.

Tariful (prețul) unitar pentru prestarea serviciilor la destinația finală va fi exprimat în lei fără TVA, cu două zecimale.

La data încheierii contractului de servicii, ofertantul va prezenta obligatoriu calculația de preț pentru serviciile ce se vor presta.

Propunerea financiară va fi elaborată în mod obligatoriu, cu respectarea datelor și condițiilor din prezentul Caiet de sarcini.

Oferta câștigătoare va fi selectată numai prin compararea prețurilor prezentate în cadrul ofertelor admisibile.

Oferta admisibilă cu prețul cel mai scăzut va fi considerată câștigătoare.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate. Prețul contractului nu se ajustează.

Defalcarea ponderii categoriilor de cheltuieli per portie

Nr. crt	Categorii de costuri ce sunt considerate ca intra in formarea pretului total al suportului alimentar	Pretul fiecarei categorii din costultotal al suportului alimentar (lei)	Ponderea fiecarei categorii din costul total al suportului(%)
1.	Materii prime, per portie	..... lei	.....%
2	Servicii de preparare a suportului alimentar, per portie	.....lei	.....%
3.	Servicii de transport incluzand si serviciile de colectare si transport a deseurilor rezultate ca urmare a furnizarii suportului alimentar, per portie	.....lei	.....%
4	Total	.....lei	100%

Nota 1.Materia prima trebuie sa reprezinte cel putin 40% din costul total al,suportului alimentar, per portie;
Nota 2. Ofertele cu mai putin de 40% din cost suport alimentar pt achizitia materiei prime vor fi respinse,
Nota 3. Ponderea achizitiei materiei prime va fi exprimata cu maxim doua zecimale;

III.3. Elaborarea ofertei:

Oferta se va redacta în limba română, într-un singur exemplar, va avea un caracter ferm și obligatoriu și va fi semnată și stampilată pe proprie răspundere de către reprezentantul legal al ofertantului sau de către o persoană împuternicită de către acesta.

Ofertantul are obligația de a menține oferta valabilă pe o perioadă de cel puțin 30 (treizeci) de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

Oferta trebuie însoțită de împuternicirea scrisă prin care reprezentantul ofertantului

este autorizat să reprezinte societatea și să semneze în numele acesteia (dacă este cazul).

III.4. Modul de prezentare a ofertei:

Modul de prezentare, sigilare și marcare a ofertelor și a documentelor care însoțesc oferta:

Documentele (documente de calificare, propunere tehnică și financiară) vor fi depuse într-un plic închis (1 original), marcat cu adresa Autorității contractante și cu inscripția **"A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA de 14.03.2025, orele 10.00"** cu adresa și numele ofertantului pentru a putea fi returnate nedeschise în cazul în care sunt depuse după data și ora limită de depunere a ofertelor. Pe plic va fi menționat obiectul de achiziție pentru care se depune oferta.

Plicul va fi însoțit de Scrisoarea de înaintare a ofertei și de dovada constituirii garanției de participare (în exteriorul plicului).

Vor fi respinse ofertele care nu depun Scrisoarea de înaintare a ofertei și de dovada constituirii garanției de participare (în exteriorul plicului), depășesc valoarea estimată a achiziției/nu prezintă toate cantitățile solicitate/ nu prezintă propuneri tehnice care nu respectă specificații descrise la nivelul Caietului de sarcini.

Depunerea ofertelor se face la Primăria Comunei Baltesti, din str. Independentei, nr. 6, județul Prahova, incepand cu data de 10.03. pana in data de 13.03.2025, în intervalul orar 8^{00} – 10^{00} .

Informațiile necesare pentru întocmirea ofertelor se pot obține de pe site-ul autorității contractante: primar@primariabaltesti.ro

IV. EVALUAREA OFERTELOR

1. Criteriu de atribuire – prețul cel mai scăzut

Se va utiliza criteriul prevazut la art. 187, alin. (3), lit. a) din Legea nr. 98/2016 – "prețul cel mai scăzut".

Dat fiind faptul că din documentația de atribuire reies clar și fără echivoc obligațiile contractuale ale operatorului economic ce urmează a presta serviciile care fac obiectul prezentei proceduri, precum și caracteristicile tehnice minimale solicitate, se urmărește doar punctarea prețului, pentru desfășurarea în condiții optime a serviciilor de catering.