ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BĂLȚEȘTI

HOTĂRÂRE

Privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului local al Comunei Bălțești, județul Prahova, pentru anul 2025

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre nr.1360/14.03.2025;
- Referatul de aprobare al primarului nr. 769/13.02.2025;
- Raportul de specialitate al Compartimentului Asistență Socială 768/13.02.2025;
- Raportul de avizare al comisiei de specialitate nr.1 din cadrul Consiliului local al comunei Bălțești - Buget – finanțe, programe de dezvoltare economico-socială, urbanism, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii publice;
- Raportul de avizare al comisiei de specialitate nr.3 din cadrul Consiliului local Bălțești - Administrație publică, juridică, învățământ, administrarea domeniului public și privat, sănătate, disciplină, sport;
- Avizul secretarului general al comunei Bălțești, județul Prahova, nr.1361/14.03.2025.

Ținând cont de prevederile:

- art.1 alin (4) din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare şi funcţionare ale serviciilor publice de asistenţa socială şi a structurii orien- tative de personal;
- Ordinului nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul consiliului judeţean/consili- ului local;
- art. 3 alin.2, lit.b) din Anexa nr.3 din HG nr. 797/2017 pentru aprobarea Regulamentului Cadru de organizare şi funcţionare al compartimentului de asistenţă socială organizat la nivelul comunelor;
- art.112 alin. (3), lit. b) si art. 118 alin. (1-3) din Legea nr. 292/ 2011 a asistenţei sociale, cu modificarile si completarile ulterioare;

În temeiul art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. d. și alin. (7), lit. b), art. 139 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. a) și art. 197 alin. (1-4) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare,

Consiliul Local al Comunei Bălțești, județul Prahova, adoptă prezenta hotărâre:

Art. 1 Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al Comunei Bălțești, județul Prahova, pentru anul 2025, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Primarul Comunei Bălțești prin aparatul de specialitate, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 3 Comunicarea și aducerea la cunoștință publică, se vor face prin grija Secretarului general al UAT Comuna Bălțești în termenul prevăzut de lege.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
MOISE MIHAIL BOGDAN

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI BĂLȚEȘTI
POPESCU SIMONA MĂDĂLINA

NR. 2
BĂLȚEȘTI, 20.03.2025

Sedinta ordinară/ extraordinară	Nr. consilieri În functie	Nr.consilieri prezenți	Nr. voturi "pentru"	Nr. voturi "împotrivă"	Nr. abtineri
ORDINARĂ	13	13	10	2	1

Anexă la HCL nr. 2/20.03.2025

PLAN ANUAL DE ACȚIUNE AL SERVICIILOR SOCIALE - ANUL 2025

Planul anual de acţiune privind serviciile sociale oferite de Serviciul Public de Asistenţă Socială se elaborează în conformitate cu măsurile şi acţiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Bălţeşti, conform art. 112 alin. (3), lit. (a) şi (b) din Legea asistenţei sociale nr. 292/2011, cu modificările şi completările ulterioare.

Planul anual de acţiune privind serviciile sociale se face cu participarea tuturor compartimentelor Serviciul Public de Asistenţă Socială .

Planul anual de acţiune privind serviciile sociale poate fi modificat:

- ca urmare a unor modificări apărute în structura Serviciul Public de Asistenţă Socială;
- ca urmare a modificării sau a apariţiei unor acte legislative.

Din perspectivă funcţională, acordarea serviciilor de asistenţă socială este concepută ca un *sistem de acţiuni specifice*, care trebuie să asigure realizarea **obiectivului său major**: asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-şi asigure nevoile sociale, să-şi dezvolte propriile capacităţi şi competenţe pentru integrarea socială.

Planificarea este un proces sistematic prin care Serviciul Public de Asistenţă Socială *îşi defineşte anumite priorităţi* esenţiale pentru îndeplinirea misiunii ei.

Rolul planificării este de a ajuta instituţia să:

- îşi definească obiectivele şi orientările;
- îşi definească prioritătile şi cele mai potrivite acţiuni pe care le va întreprinde;
- identifice măsuri concrete de coordonare a activităţilor din cadrul instituţiei;
- clarificăm resursele pe care le putem folosi şi să identificăm ce acţiuni trebuie să întreprindem.

Consideraţii preliminare

În întocmirea Planului anual de actiune privind serviciile sociale pentru anul 2025 s-a ţinut cont, în primul rând de **scopul** Serviciul Public de Asistenţă Socială şi anume **prevenirea sau limitarea unor situaţii de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizare sau excluziune socială.** Instituţia urmăreşte realizarea **scopului** prin acordarea de **beneficii şi servicii sociale**:

A. BENEFICII SOCIALE

1. Venitul minim de incluziune

Plata ajutorului social se efectuează de către Agenţiile Judeţene pentru Plăţi şi Inspecţie Socială. Acest tip de ajutor inlocuieste VMG si ASF.Suma alocata pentru acest beneficiu din bugetul local este de 0 lei, deoarece este platit integral de catre AJPIS.

2. Indemnizaţia şi plata asistenţilor personali pentru persoanele cu handicap grav

Indemnizaţia şi plata asistenţilor personali pentru persoanele cu handicap grav se acordă conform Legii 448/2006 privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările şi completările ulterioare. În conformitate cu prevederile acestei legi, rolul instituţiei noastre este de a monitoriza atribuţiile şi obligaţiile ce le revin asistenţilor personali ai persoanelor cu handicap grav, în vederea ameliorării situaţiei acestora, astfel încât aceştia să primească îngrijire specială la nivelul la care situaţia lor o cere. În cursul anului 2024, un număr mediu lunar de 54 persoane cu handicap grav au beneficiat de drepturile prevăzute de lege, în urma încadrării în gradul grav de handicap pe baza certificatelor emise de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, respectiv Comisia pentru Protecţia Copilului din subordinea Consiliului Judeţean Prahova.

Pentru anul 2025 estimăm că indemnizaţiile lunare pentru persoanele cu handicap grav vor fi de aproximativ **926.640** lei iar salariile asistenţilor personali de **1.700.000** lei.

3. Protecţia copilului

În cadrul Serviciul Public de Asistenţă Socială, care funcţionează în baza Legii 272/2004 privind protecţia şi promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările şi completările ulterioare. Prin acesta sunt propuse diverse măsuri de protecţie, ca de exemplu plasamentul familial, supravegherea specializată la domiciliul părinţilor, instituţionalizarea sau asigurarea unui asistent maternal pentru copiii de pe raza comunei Bălţeşti şi reintegrarea în familiile naturale a minorilor care au beneficiat de măsuri de protecţie specială. Cazurile sunt înaintate Direcţiei Generale de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului a Judeţului Prahova, care analizează situaţia minorilor şi instituie o măsură de protecţie specifică fiecărui caz în parte. Măsurile de protecţie specială, instituite pentru copiii aflaţi în diverse situaţii de risc sunt monitorizate periodic. Cheltuielile necesare privind protecţia şi promovarea drepturilor copilului sunt alocate din fonduri de la **Bugetul de stat**.

Prin Compartimentul de asistenţă socială se monitorizează toţi copiii aflaţi în situaţii de risc de pe raza comunei Bălţeşti.

În vederea prevenirii separării copiilor de familiile naturale sau extinse, se vor efectua anchete sociale şi vor fi propuse măsuri de protecţie specială, acolo unde situaţiile constatate impun acest lucru. Având în vedere situaţia socio - economică la nivelul, comunei Bălţeşti preconizăm că pe anul 2025 se va reduce numărul de familii aflate în situaţie de risc şi implicit, numărul de copii, deoarece vor fi create noi locuri de muncă, în schimb va creşte numărul de copii cu părinţi aflaţi la muncă în străinătate.

Pentru prevenirea abandonului şcolar, compartimentul monitorizează situaţia şcolară a copiilor şi tinerilor aflaţi în situaţii de risc din evidenţele noastre sau ca urmare a sesizărilor primite.

Alături de instituţiile de învăţământ, Compartimentul de asistenţă socială participă la obţinerea unor drepturi băneşti pentru elevi prin efectuarea anchetelor sociale.

Totodată, copiii a căror părinţi sunt plecaţi la muncă în străinătate sunt monitorizaţi periodic iar persoanele în grija cărora rămân, sunt consiliate cu privire la obligativitatea delegării de către instanţă a exerciţiului drepturilor părinteşti.

4. Ajutorul pentru încălzirea locuinţei

Conform O.U.G. 70/2011 privind măsurile de protecţie socială în perioada sezonului rece, cu modificările şi completările ulterioare, ajutorul pentru încălzirea locuinţei se acordă din fonduri de la

Bugetul de stat, familiilor şi persoanelor singure cu venituri reduse. Numărul de beneficiari pentru perioada noiembrie 2024 – martie 2025 a fost de aproximativ 235 familii şi persoane singure au beneficiat de ajutor de încălzire a locuinţei cu lemne.

5. Tichete sociale de gradiniţă

In conformitate cu prevederile Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învaţământul prescolar a copiilor provenind din familiii defavorizate se acordă tichete sociale în valoare de 133 lei lunar, sumele fiind suportate de la **Bugetul de stat.** In anul 2024 au beneficiat un nr. de 19 copii, estimăm ca în anul 2025 o creştere a acestei situatii.

Pentru anul 2025 Serviciul public de asistenţă socială îşi propune următoarele **obiective generale:**

Obiectiv 1. Crearea unui sistem coerent în ceea ce priveşte activităţile de asistenţă socială la nivelul comunei Bălţeşti, judeţul Prahova.

Obiectiv 2. Eficientizarea activităţii privind acordarea prestaţiilor sociale care intră în atribuţiile serviciului

- consultarea persoanelor din cadrul serviciului care au atribuţii în domeniu
- stabilirea sarcinilor
- actualizarea fişelor de post
- actualizarea procedurilor de lucru
- desemnarea responsabilităţilor
- aducerea la cunoştinţă şi însuşirea procedurii de către persoanele cu atribuţii în domeniu

Obiectiv 3: Dezvoltarea şi diversificarea serviciilor de natură socială, în funcţie de nevoile identificate

- Identificarea nevoilor prin consultarea cu partenerii, reprezentanţi ai beneficiarilor şi alţi factori interesaţi din comunitate şi stabilirea strategiilor de dezvoltare a serviciilor sociale şi a unor obiective comune în acest sens;
- Folosirea experienţei acumulate şi consultarea cu personalul implicat în furnizareade servicii sociale, în stabilirea unor obiective concrete;
- Referirea cazurilor spre organizaţii sau instituţii, furnizoare de servicii sociale sau de altă natură, pentru a asigura continuitatea intervenţiei.

Obiectiv 4: Îmbunătăţirea continuă a calităţii serviciilor sociale

- Evaluarea continuă a personalului şi a nevoilor de formare profesională a acestora
- Întocmirea unui plan de formare şi perfecţionare profesională în funcţie de nevoile personalului, schimbările legislative şi ţinând cont de nevoile existente în comunitate;
- Asigurarea unor servicii sociale de calitate şi adaptate nevoilor comunităţii, prin calificarea continuă a personalului;
- Folosirea unor metodologii de lucru permanent adaptate nevoilor personalului şi beneficiarilor;
- Susţinerea beneficiarilor în desemnarea unor reprezentaţi care să le promoveze interesele;
- Monitorizare şi evaluare continuă a calităţii serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori în acest sens;
- Acordarea de servicii sociale flexibile, adaptate nevoilor beneficiarilor şi în funcţie de

priorităţile identificate în urma evaluării şi monitorizării;

- Promovarea activităţii instituţiei în comunitate prin intermediul unei politici eficiente de marketing şi comunicare;

Obiectiv 5: Promovarea participării şi colaborării între toţi factorii implicaţi în domeniul social

- Identificarea potenţialilor parteneri din comunitate şi înaintarea de propuneri de colaborare;
- Încheierea de convenţii de parteneriat;
- Crearea unei reţele de susţinere, pentru persoanele aflate în nevoie, prin implicarea cât mai multor factori din comunitate (familie, instituţii, organizaţii, etc.) în rezolvarea problemelor acestora;
- Organizarea unor întâlniri şi dezbateri periodice între parteneri, beneficiari,reprezentanţi ai instituţiei şi alte persoane interesate;

Obiectiv 6: Promovarea prevenţiei ca măsură de importanţă majoră în activitatea de asistenţă socială

- Identificarea persoanelor aflate în situaţii de risc social;
- Informarea şi consilierea persoanelor aflate în situaţii de risc social;
- Implicarea partenerilor şi a altor factori interesaţi din comunitate în activităţi de prevenţie.
- Întocmirea unui plan de formare şi perfecţionare profesională în funcţie de nevoile personalului, schimbările legislative şi ţinând cont de nevoile existente în comunitate;
- Asigurarea unor servicii sociale de calitate şi adaptate nevoilor comunităţii, prin calificarea continuă a personalului;
- Folosirea unor metodologii de lucru permanent adaptate nevoilor personalului şi beneficiarilor;
- Susţinerea beneficiarilor în desemnarea unor reprezentaţi care să le promoveze interesele;
- Monitorizare şi evaluare continuă a calităţii serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori în acest sens;
- Acordarea de servicii sociale flexibile, adaptate nevoilor beneficiarilor şi în funcţie de priorităţile identificate în urma evaluării şi monitorizării;
- Promovarea activităţii instituţiei în comunitate prin intermediul unei politici eficiente de marketing şi comunicare;

Obiectiv: 7:Plan venit minim de incluziune

Pentru persoanele singure şi familiile beneficiare de venit minim de incluziune care include componenta de ajutor de incluziune, autorităţile administraţiei publice locale au obligaţia să realizeze evaluarea iniţială şi să elaboreze planul de intervenţie, conform prevederilor art. 47 din Legea nr. 292/2011, cu modificările ulterioare.

Autorităţile administraţiei publice locale vor avea în vedere, în planurile anuale de acţiune privind serviciile sociale proprii, prevăzute la art. 112 alin. (3) lit. b) din Legea nr. 292/2011, cu modificările ulterioare, înfiinţarea şi acordarea, după caz, de servicii de consiliere socială, precum şi orice alte servicii sociale necesare soluţionării nevoilor persoanelor singure şi familiilor prevăzute la alin. (1).

Serviciile sociale reprezintă activitatea sau ansamblul de activităţi realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum şi celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea depăşirii situaţiilor de dificultate, prevenirii şi combaterii riscului de excluziune socială, promovării incluziunii sociale şi creşterii calităţii vieţii.

Serviciile sociale sunt servicii de interes general şi se organizează în forme/structuri diverse, în funcţie de specificul activităţii/activităţilor derulate şi de nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiari.

B. SERVICIILE SOCIALE

Obiectivul 1. Îmbunătăţirea metodologiei de lucru:

- Crearea unei baze de date privind copiii cu risc ridicat de separare de familie;
- Aplicarea standardelor de calitate privind serviciile sociale acordate copiilor;
- Însuşirea şi aplicarea cadrului legislativ actual, modificat şi/sau completat în vederea abordării integrate a stării sociale a copiilor cu situaţii deosebite.

Obiectivul 2. Combaterea riscului de marginalizare socială a copiilor cu situaţie deosebită în familie.

- Facilitarea accesului copiilor la ajutoare materiale, asigurarea informării beneficiarilor în legătură cu serviciile furnizate de către alte instituţii care pot răspunde anumitor nevoi specifice;
- Dezvoltarea şi diversificarea serviciilor sociale în funcţie de nevoile identificate.

Obiectivul 3. Promovarea participării copiilor la viaţa socială şi cultivarea relaţiilor interumane.

- Dezvoltare personală şi socială:

implicarea copiilor în diverse activităţi sociale prin organizarea de vizite, excursii, tabără cu scopul socializării.

Obiectivul 4. Promovarea participării şi colaborării între toţi factorii implicaţi în domeniul social.

- Realizarea unei strategii de promovare a parteneriatelor care să se bazeze pe nevoile existente în comunitate.
- Încheierea de convenţii de parteneriat /colaborare.
- Crearea unei reţele de susţinere pentru copiii aflaţi în dificultate, prin implementarea a cât mai multor factori din comunitate (familie, instituţii, organizaţii, etc.) în rezolvarea problemelor acestora.

MONITORIZAREA

Monitorizarea Planului anual de acţiune se va face urmărind o serie de indicatori. În funcţie de aceşti indicatori se va constata în ce grad au fost atinse obiectivele pe care şi le-au stabilit serviciile.

Responsabili cu îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul de acţiune sunt autorităţile administraţiei publice locale şi persoanele aflate în subordinea acestora, în funcţie de atribuţii.

INDICATORI

Indicatorii folosiţi în scopul monitorizării au fost stabiliţi în funcţie de acţiunile propuse în Planul anual de acţiune pentru 2025.

Pe parcursul procesului de monitorizare şi evaluare se vor lua în considerare următorii indicatori:

- prevenirea şi combaterea sărăciei şi a riscului de excluziune socială
- existenţa unei baze de date privind beneficiarii serviciilor de informare şi consiliere
- realizarea unui studiu privind situaţia beneficiarilor de servicii sociale

măsuri de îmbunătăţire a calităţii vieţii beneficiarilor de servicii sociale stabilite pe baza rezultatelor studiului

Aplicarea Planului anual de activitate se va face în condiţiile unei verificări periodice a nevoilor beneficiarilor de asistenţă, asa cum este prevăzut şi stabilit în legislaţia în vigoare.

Atingerea obiectivelor din Planul de acţiune privind măsurile de asistenţă socială se realizează conform bugetului de venituri şi cheltuieli în care sunt cuprinse investiţiile şi sumele alocate pentru Serviciul Public de Asistenţă Socială pe anul 2025.

ÎNTOCMIT,
EXPERT LOCAL.
TĂRCĂU RODICA MARIANA

Atingerea obiectivelor din Planul anual de acţiune privind măsurile de asistenţă socială se realizează conform bugetului de venituri şi cheltuieli în care sunt cuprinse investiţiile şi sumele alocate pentru Compartimentul de Asistenţă Socială pe anul 2025.