R O M Â N I A
JUDEŢUL PRAHOVA
PRIMĂRIA COMUNEI BĂLŢEŞTI

Bălţeşti, Str. Independenţei nr. 6, tel. 0244-219.023, fax 0244-219.486
e-mail : primar@primariabaltesti.ro

Nr. 1159/20.02.2026

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile art.7 alin.(4) din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se aduce la cunoștință publică, că au fost inițiate următoarele proiecte de hotărâre, care urmează să fie supuse spre aprobare Consiliului local al comunei Bălțești:

1. Proiect de hotărâre privind nominalizarea doamnei Istrătescu Simona, preşedinte de şedinţă al Consiliului local al comunei Bălțești, județul Prahova pentru perioada martie – mai 2026.

2. Proiect de hotărâre privind nominalizarea de către Consiliul Local al comunei Bălţeşti a doi consilieri locali care vor avea calitatea de evaluatori în cadrul comisiei de evaluare a performanţelor profesionale individuale ale secretarului general al comunei Bălţeşti pentru perioada 01.01.2025 – 31.12.2025.

3. Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de păşunat pentru închirierea pajiştilor aflate în proprietatea privată a comunei Bălţeşti.

Propunerile, sugestiile și opiniile persoanelor interesate, cu privire la proiectul mai sus menționat, pot fi depuse până la data de 27.02.2026, ora 08:30, prin una din următoarele modalități:

-la sediul Primăriei comunei Bălțești;

- prin e-mail la adresa:primar@primariabaltesti.ro.

Cetățenii interesați să participe la ședința ordinară a Consiliului local, desfășurată în sistem online, pot solicita transmiterea link-ului de conectare.

Așteptăm cu interes poziția dvs. referitoare la acest proiect, precum și propunerile și observațiile dvs.

SECRETAR GENERAL,
POPESCU SIMONA-MĂDĂLINA

Afișat,
20.02.2026

ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BĂLŢEŞTI

Nr. 1138/19.02.2026

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind nominalizarea de către Consiliul Local al comunei Bălţeşti a doi consilieri locali care vor avea calitatea de evaluatori în cadrul comisiei de evaluare a performanţelor profesionale individuale ale secretarului general al comunei Bălţeşti pentru perioada 01.01.2025 – 31.12.2025

Având în vedere:

Referatul de aprobare al Primarului comunei Bălţeşti, înregistrat sub nr.1137/19.02.2026, prin care se propune nominalizarea de către consiliul local a doi consilieri locali care vor avea calitatea de evaluatori în cadrul comisiei de evaluare a performanţelor profesionale individuale ale secretarului general al comunei Bălţeşti;

Raportul de specialitate nr.1136/19.02.2026, întocmit de secretarul general al UAT Bălţeşti;

Prevederile art. 485, alin. (1) - alin. (5), art. 621 precum şi prevederile art. 11, alin.(4) lit. e) şi alin.(6), art. 12, alin.(5) din Anexa nr. 6 - Metodologia pentru realizarea procesului de evaluare a performanţelor profesionale individuale ale funcţionarilor publici aplicabilă pentru activitatea desfăşurată începând cu 1 ianuarie 2020, precum şi pentru realizarea procesului de evaluare a activităţii funcţionarilor publici debutanţi numiţi în funcţia publică ulterior datei de 1 ianuarie 2020 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

Raportul de avizare al comisiei de specialitate nr.3 din cadrul Consiliului local Bălţeşti - Administraţie publică, juridică, învăţământ, administrarea domeniului public şi privat, sănătate, disciplină, sport;

Avizul secretarului general al comunei Bălţeşti nr.1139/19.02.2026.

În temeiul art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. a), alin. (14) şi art. 139, alin. (1), coroborat cu art. 196, alin. (1), lit. a) şi art. 197, alin. (1) şi alin.(4) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare,

Consiliul local al comunei Bălţeşti, judeţul Prahova, adoptă prezenta hotărâre:

Art.1. În vederea constituirii, prin dispoziţia primarului, comisiei de evaluare a performanţelor profesionale individuale ale secretarului general al comunei Bălţeşti, pentru perioada 01.01.2025 – 31.12.2025, consiliul local nominalizează doi consilieri locali, care vor avea calitatea de evaluatori, după cum urmează:

- Cernat Horia Constantin
- Istrătescu Simona

Art.2. Evaluarea anuală a perfomanţelor profesionale individuale ale secretarului general al comunei Bălţeşti va fi efectuată de către comisia stabilită prin dispoziţia primarului comunei Bălţeşti, fără a fi necesară contrasemnarea acesteia.

Art.3. Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de către primar prin compartimentul de specialitate şi difuzată instituţiilor şi persoanelor interesate de către secretarul general al comunei şi se aduce la cunoştinţă publică prin afişarea la sediul primăriei, precum şi pe pagina de internet www.primariabaltesti.ro.

INIŢIATOR
PRIMAR,
Ion RADU

ROMÂNIA COMUNA BĂLŢEŞTI JUDEŢUL PRAHOVA

R O M Â N I A
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA BĂLȚEȘTI

Nr. 1137/19.02.2026

REFERAT DE APROBARE
la proiectul de hotărâre privind nominalizarea de către Consiliul Local al comunei Bălţeşti a doi consilieri locali care vor avea calitatea de evaluatori în cadrul comisiei de evaluare a performanţelor profesionale individuale ale secretarului general al comunei Bălţeşti

Radu Ion, primarul comunei Bălțești, având în vedere:

- Raportul nr.1136/19.02.2026 întocmit de secretarul general al comunei Bălțești.
- Prevederile art.485 alin.(1) – alin.(5), art.621 precum și Anexa nr.6 – Metodologia pentru realizarea procesului de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici aplicabilă pentru activitatea desfășurată începând cu 1 ianuarie 2020, precum și pentru realizarea procesului de evaluare a activității funcționarilor publici debutanți numiți în funcția publică ulterior datei de 1 ianuarie 2020 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- art.485, alin.(5) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căruia ***calitatea de evaluator este exercitată de către o comisie de evaluare formată din primar și 2 consilieri locali desemnați în acest scop, cu majoritate simplă, prin hotărâre a consiliului local.***

Față de cele expuse mai sus și în conformitate cu prevederile O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, propun Consiliului local al comunei Bălțești, județul Prahova, adoptarea proiectului de hotărâre în forma prezentată.

PRIMAR,
RADU ION

ROMÂNIA COMUNA BĂLȚEȘTI JUDEȚUL PRAHOVA

ROMÂNIA
JUDEŢUL PRAHOVA
PRIMĂRIA COMUNEI BĂLŢEŞTI

Nr. 1136/19.02.2026

Raport de specialitate
privind nominalizarea de către consiliul local al comunei Bălţeşti a doi consilieri locali care vor avea calitatea de evaluatori în cadrul comisiei de evaluare a performanţelor profesionale individuale ale secretarului general al comunei Bălţeşti

Evaluarea performanţelor profesionale individuale ale secretarului general al comunei se face cu respectarea regimului juridic al conflictului de interese privind funcţionarii publici, respectiv cu respectarea prevederilor art. 485, alin. (1) - alin. (5), art. 621 precum şi cu prevederile din Anexa nr. 6 - Metodologia pentru realizarea procesului de evaluare a performanţelor profesionale individuale ale funcţionarilor publici aplicabilă pentru activitatea desfăşurată începând cu 1 ianuarie 2020, precum şi pentru realizarea procesului de evaluare a activităţii funcţionarilor publici debutanţi numiţi în funcţia publică ulterior datei de 1 ianuarie 2020 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare.

Potrivit art. 485, alin. (5) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, calitatea de evaluator este exercitată de către o comisie de evaluare formată din primar şi 2 consilieri locali desemnaţi în acest scop, cu majoritate simplă, prin hotărâre a consiliului local.

Din acest motiv se propune nominalizarea de către consiliul local al comunei Bălţeşti a doi consilieri locali care vor avea calitatea de evaluatori în cadrul comisiei de evaluare a performanţelor profesionale individuale ale secretarului general al comunei Bălţeşti,prin hotărâre.

Comisia de evaluare formată din primar şi 2 consilieri locali se constituie prin dispoziţia primarului, pe baza propunerilor/nominalizărilor consiliului local.

Având în vedere cele de mai sus şi în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, propun adoptarea unei hotărâri privind nominalizarea de către Consiliul local al comunei Bălţeşti a doi consilieri locali care vor avea calitatea de evaluatori în cadrul comisiei de evaluare a performanţelor profesionale individuale ale secretarului general al comunei Bălţeşti, pentru perioada 01.01.2025 – 31.12.2025.

SECRETAR GENERAL,
POPESCU SIMONA MĂDĂLINA

ROMANIA COMUNA BĂLȚEȘTI JUDEȚUL PRAHOVA

R O M Â N I A
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA BĂLȚEȘTI
SECRETAR GENERAL

Bălțești, Str. Independenței nr. 6, tel. 0244219023,
e-mail: primar@primariabaltesti.ro

Nr. 1139/19.02.2026

AVIZ

Luând în analiză proiectul de hotărâre înregistrat sub nr. 1138/19.02.2026, privind nominalizarea de către Consiliul Local al comunei Bălțești a doi consilieri locali care vor avea calitatea de evaluatori în cadrul comisiei de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al comunei Bălțești, constat că este în conformitate cu prevederile legale și-l avizez favorabil.

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI BĂLȚEȘTI,
POPESCU SIMONA MĂDĂLINA

ROMANIA
COMUNA
BĂLȚEȘTI
JUDEȚUL PRAHOVA

ROMÂNIA
JUDEŢUL PRAHOVA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BĂLŢEŞTI

Nr. 1134/19.02.2026

PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind nominalizarea doamnei Istrătescu Simona, preşedinte de şedinţă al Consiliului local al comunei Bălțești, județul Prahova pentru perioada martie – mai 2026

Având în vedere:

Raportul nr.1132/19.02.2026, întocmit de secretarul general al comunei cu privire la nominalizarea unui nou președinte de ședință pentru o perioadă de 3 luni(martie – mai 2026).

Referatul de aprobare întocmit de primarul comunei Bălţeşti, înregistrat sub nr.1133/19.02.2026.

Prevederile art. 123 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

Prevederile art. 9 - 11 din Regulamentul de Organizare şi Funcţionare al Consiliului Local al comunei Bălţeşti, judeţul Prahova, aprobat prin HCL Bălţeşti nr.21/2022.

Raportul de avizare al comisiei de specialitate nr.3 din cadrul Consiliului local Bălțești - Administrație publică, juridică, învățământ, administrarea domeniului public și privat, sănătate, disciplină, sport;

Avizul secretarului general al comunei Bălțești, nr.1135/19.02.2026;

În temeiul prevederilor art. 196, alin.(1) litera"a" din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Local al comunei Bălțești, județul Prahova adoptă prezenta hotărâre:

Art.1 Se nominalizează doamna Istrătescu Simona, preşedinte de şedinţă al Consiliului local al comunei Bălțești, județul Prahova, pentru perioada martie – mai 2026.

Art.2 Prezenta hotărâre se comunică instituţiilor si persoanelor interesate de către secretarul general al comunei Bălţeşti, judeţul Prahova.

INIŢIATOR,
PRIMAR,
RADU ION

ROMÂNIA
COMUNA
BĂLȚEȘTI
JUDEȚUL PRAHOVA

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA BĂLȚEȘTI

Nr. 1133/19.02.2026

REFERAT DE APROBARE
la proiectul de hotărâre privind nominalizarea doamnei Istrătescu Simona, președinte de ședință al Consiliului local al comunei Bălțești, pentru perioada martie – mai 2026

Radu Ion, primarul comunei Bălțești, având în vedere:

- Raportul nr.1132/19.02.2026 întocmit de secretarul general al comunei Bălțești.
- Prevederile art.123 alin.(1) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art.9 din Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului local al comunei Bălțești, reglementează modalitatea de alegere a președintelui de ședință pe o perioadă de maximum trei luni.

Principalele atribuții ale președintelui de ședință sunt expres prevăzute la art.123 alin.(4) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și la art.10 din Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului local al comunei Bălțești.

Față de cele expuse mai sus și în conformitate cu prevederile O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, propun Consiliului local al comunei Bălțești, județul Prahova, adoptarea proiectului de hotărâre în forma prezentată.

PRIMAR,
RADU ION

ROMÂNIA COMUNA BĂLȚEȘTI JUDEȚUL PRAHOVA

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA BĂLȚEȘTI

Nr. 1132/19.02.2026

RAPORT DE SPECIALITATE
privind nominalizarea președintelui de ședință al Consiliului local al comunei Bălțești, județul Prahova, pentru perioada martie – mai 2026

Popesu Simona Mădălina, secretar general al comunei Bălțești, având în vedere:

- Prevederile art.123 alin.(1) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, reglementează modalitatea de alegere a președintelui de ședință pe o perioadă de maximum trei luni.

Principalele atribuții ale președintelui de ședință sunt expres prevăzute la art.123 alin.(4) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Față de cele prezentate și în conformitate cu prevederile O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, propun adoptarea unei hotărâri privind nominalizarea președintelui de ședință al Consiliului local al comunei Bălțești, județul Prahova, pentru o perioadă de maximum trei luni(martie – mai 2026).

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI BĂLȚEȘTI
POPESCU SIMONA MĂDĂLINA

ROMÂNIA COMUNA BĂLȚEȘTI JUDEȚUL PRAHOVA

R O M Â N I A
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA BĂLȚEȘTI
SECRETAR GENERAL

Bălțești, Str. Independenței nr. 6, tel. 0244219023,
e-mail: primar@primariabaltesti.ro

Nr. 1135/19.02.2026

AVIZ

Luând în analiză proiectul de hotărâre înregistrat sub nr. 1134/19.02.2026, privind nominalizarea doamnei Istrătescu Simona, președinte de ședință al Consiliului Local al comunei Bălțești, pentru perioada martie – mai 2026, constat că este în conformitate cu prevederile legale și-l avizez favorabil.

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI BĂLȚEȘTI,
POPESCU SIMONA MĂDĂLINA

ROMÂNIA
COMUNA
BĂLȚEȘTI
JUDEȚUL PRAHOVA

ROMÂNIA
JUDEŢUL PRAHOVA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BĂLŢEŞTI

Nr. 1150/20.02.2026

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Privind aprobarea Regulamentului de păşunat pentru închirierea pajiştilor aflate în proprietatea privată a comunei Bălţeşti

Având în vedere:

Referatul de aprobare nr.1149/20.02.2026, întocmit de domnul Radu Ion - Primarul comunei Bălţeşti, cu privire la aprobarea Regulamentului de păşunat pentru închirierea pajistilor aflate în proprietate privată a comunei Bălţeşti, în suprafaţă de 195,61ha.

Raportul de specialitate nr.1148/20.02.2026, întocmit de Compartimentul agricol.

Raportul de avizare al comisiei de specialitate nr.1 – Buget – finanţe, programe de dezvoltare economico-socială, urbanism, gospodărire comunală, protecţia mediului, servicii publice.

Raportul de avizare al comisiei de specialitate nr.2 – Apărarea ordinii şi liniştii publice, drepturile cetăţenilor, cultură, agricultură.

Raportul de avizare al comisiei de specialitate nr.3 – Administraţie publică, juridică, învăţământ, administrarea domeniului public şi privat, sănătate, disciplină, sport.

Avizul secretarului general al comunei Bălţeşti, nr.1151/20.02.2026.

În baza prevederilor:

- Legii nr.32/2025 pentru modificarea art.10 alin.(1) din OUG nr.34/2013 pentru organizarea, administrarea şi exploatarea pajiştilor permanente şi pentru modificarea şi completarea Legii fondului funciar nr.18/1991.

- OUG nr.34/2013 privind organizarea, administrarea şi exploatarea pajiştilor permantente şi pentru modificarea şi completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările şu completările ulterioare.

- Legii nr.86/2014 pentru aprobarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr.34/2013 privind organizarea, administrarea şi exploatarea pajiştilor permanente şi pentru modificarea şi completarea Legii fondului funciar nr.18/1991, cu modificările şi completările ulterioare;

-Ordinului nr.407/2051/2013, pentru aprobarea contractelor cadru de concesiune şi închiriere a suprafeţelor de pajişti aflate îm domeniul public/privat al comunelor, oraşelor, respectiv municipiilor;

-Ordinului nr.544/2013, privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar de pajişte;

-Ordinului nr.226/235/2003, pentru aprobarea Strategiei privind organizarea activităţii de îmbunătăţire şi exploatare a pajiştilor la nivel naţional, pe termen mediu şi lung;

În temeiul prevederilor art.139 alin.(1) coroborat cu prevederile 196 alin.(1) lit.a) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare:

Consiliul local al comunei Bălţeşti, judeţul Prahova, adoptă prezenta hotărâre:

Art.1 Se aprobă Regulamentul de păşunat pentru închirierea pajistilor aflate în proprietate privată a comunei Bălţeşti, conform Anexei nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Regulamentul de păşunat pentru închirierea pajistilor aflate în proprietate privată a comunei Bălţeşti, în suprafaţă de 195,61ha este valabil până la aprobarea Amenajamentului pastoral al comunei Bălțești.

Art. 3 Primarul comunei Bălţeşti, prin compartimentele de specialitate, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, iar secretarul general al comunei va comunica prezenta hotărâre persoanelor şi instituţiilor interesate.

INIȚIATOR,
PRIMAR,
RADU ION

Anexa nr. 1 la HCL nr. ...../2026

REGULAMENTUL PRIVIND ÎNCHIRIEREA PĂŞUNILOR AFLATE ÎN PROPRIETATEA PRIVATĂ A COMUNEI BALTESTI

CAPITOLUL 1. Informaţii generale

1.1. a) În conformitate cu prevederile art.9 alin.2 din O.U.G. nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea şi exploatarea pajiştilor permanente şi pentru modificarea şi completare Legii fondului funciar nr. 18/1991:

- *"Pentru punerea în valoare a pajistilor aflate în domeniul privat al comunelor, oraşelor, respectiv al municipiilor şi pentru folosirea eficientă a acestora, unităţile administrativ-teritoriale, prin primari, în conformitate cu hotărârile consiliilor locale, în baza cererilor crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în RNE şi/sau în SIIE, membri ai colectivităţii locale sau care au sediul social pe teritoriul localităţii respective, încheie contracte de închiriere prin atribuire directă, în condiţiile prevederilor Legii nr. 287/2009, republicată, cu modificările ulterioare, pentru suprafetele de pajişti disponibile, proportional cu efectivele de animale deţinute în exploataţie, pe o perioadă cuprinsă între 7 şi 10 ani. Suprafeţele de pajişti rămase nealocate se atribuie în condiţiile prevederilor alin. (1) crescătorilor de animale persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în RNE şi/sau în SIIE."*

b) Închirierea pajiştilor permanente aflate în domeniul privat al Unităţii Administrativ - Teritoriale Baltesti se face cu respectarea prevederilor legale incidente în materie.

c) Primarul, prin aparatul de specialitate, verifică respectarea măsurilor pentru folosinţa pajiştilor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

1.2. Prezentul regulament stabileşte cerinţele si procedura privind atribuirea disponibilului de pajisti aflate în proprietatea privată a U.A.T. Baltesti, pentru care se iniţiaza procedura de închiriere.

1.3. Principiile care stau la baza atribuirii contractelor de închiriere sunt:

a) transparenţa - punerea la dispoziţie tuturor celor interesaţi a informaţiilor referitoare la aplicarea procedurii pentru atribuirea directa a contractului de închiriere;

b) tratamentul egal - aplicarea, într-o manieră nediscriminatorie, a cerintelor de atribuire a contractului de închiriere;

c) proporţionalitatea - presupune că orice măsură stabilită de locator trebuie să fie necesară şi corespunzătoare naturii contractului;

d) nediscriminarea - aplicarea de către locator a aceloraşi reguli pentru toti participantii

e) libera concurenţă - asigurarea de către autoritatea publică a condiţiilor pentru ca orice participant la procedura de atribuire să aibă dreptul de a deveni locatari în condiţiile legii

1.4. Legislatie relevantă

- O.U.G. nr. 34/2013 prinvind organizarea, administrarea şi exploatarea pajiştilor permanente şi pentru modificarea şi completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Normele metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea şi exploatarea pajiştilor permanente şi pentru modificarea şi completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, aprobate prin H.G. nr. 1064/2013, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordinul ministrului agriculturii şi dezvoltării rurale şi al ministrului dezvoltării regionale şi administraţiei publice nr. 407/2051/2013 pentru aprobarea contractelor cadru de concesiune şi închiriere a suprafeţelor de pajişti aflate în domeniul public/privat al comunelor, oraşelor, respectiv al municipiilor, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordinul ministrului agriculturii şi dezvoltării rurale nr. 544/2013 privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiste

1.5. Scopul închirierii

a) mentinerea suprafetei de pajiste

b) pasunatul rational pe grupe de animale;

c) cresterea producţiei de masa verde

CAPITOLUL 2. Informaţii generale privind obiectul închirierii

2.1. Obiectul închirierii îl constituie, închirierea suprafeţelor de păşune (pajişti permanente) disponibile, care aparţin domeniului privat al UAT Baltesti, pentru care s-a iniţiat procedura de închiriere, în baza cererilor crescătorilor de animale, conform prevederilor O.U.G. nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea şi exploatarea pajiştilor permanente şi pentru modificarea şi completarea Legii fondului funciar nr.18/1991, cu modificarile si completarile ulterioare; ale Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 34/2013, aprobate prin H.G. nr.1064/2013, cu modificarile si completarile ulterioare; ale Ordinului ministrului agriculturii şi dezvoltării rurale şi al ministrului dezvoltării regionale şi administraţiei publice nr. 407/2051/2013 pentru aprobarea contractelor cadru de concesiune şi închiriere a suprafeţelor de pajişti aflate în domeniul public/privat al comunelor, oraşelor, respectiv al municipiilor, cu modificarile si completarile ulterioare, pentru punerea în valoare a păşunilor, Ordinului ministrului agriculturii şi dezvoltării rurale nr. 544/2013 privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar de pajişte.

2.2. Utilizarea păşunilor (pajişti permanante) aflate în domeniul privat al UAT Baltesti se face de către crescătorii de animale, persoane fizice sau juridice, asociaţiile crescătorilor locali, cooperativele agricole locale, grupurile de producatori locali, având animalele înscrise în Registrul Naţional al Exploataţiilor/SIIE.

CAPITOLUL 3. Condiţii generale ale închirierii

a. Durata închirierii se stabileşte pe o perioadă de 1 an.

b. Păşunile (pajişti permanente) care fac obiectul închirierii, vor fi folosite exclusiv pentru păşunatul animalelor, în acest sens chiriaşul fiind obligat să asigure exploatarea prin păşunat eficace în regim de continuitate şi permanenţă a păşunii ce face obiectul contractului.

c. După atribuirea terenului şi încheierea contractului de închiriere, locatarul nu poate subînchiria terenul, clauză ce va fi prevazuta în contractul de închiriere.

d. Toate obligaţiile privind protecţia mediului, stabilite conform legislaţiei în vigoare pe parcursul derulării contractului de închiriere, cad în sarcina locatarului, motiv pentru care acesta va obţine pe cheltuiala sa, avize, acorduri şi autorizaţii de funcţionare pe care are obligaţia să le respecte. Nerespectarea acestora atrage după sine sancţionarea şi/sau aplicarea de către autoritatile competente a amenzilor contravenţionale.

e. Închirierea suprafeţelor de păşune se realizează, în baza cererilor crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în Registrul national al exploataţiilor, membri ai colectivităţii locale sau care au sediul social pe teritoriul UAT Baltesti, proportional cu efectivele de animale deţinute în exploataţie.

f. Cererile solicitantilor se depun în conformitate cu dispoziţiile anunţului făcut public de către UAT Baltesti, aşa cum este prevăzut în Cap.5 al prezentului Regulament.

g. Asociaţiile crescătorilor locali, cooperativele agricole locale, grupurile de producători locali, persoanele juridice cu sediul social pe teritoriul UAT Baltesti, cu care se încheie contracte de închiriere trebuie să fie legal constituite, înainte de data depunerii cererii pentru atribuirea directă a contractului. Entităţile înfiinţate cu cel puţin un an înainte de data depunerii cererii au drept de preempţiune, cu condiţia de a face dovada desfăşurării de activitate economică specifică domeniului respectiv. Acestea vor depune un tabel cu membrii asociaţiei/ cooperativei agricole locale/grupului de producatori locali, crescători locali de animale având un număr de animale înscrise în Registrul national al exploataţiilor care asigură încărcătura minima 0,3 UVM/ha.

h. Suprafeţele de pajişti rămase nealocate se atribuie în condiţiile prevederilor art.9 alin.1 din O.U.G. nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea şi exploatarea pajiştilor permanente şi pentru modificarea şi

completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificarile si completarile ulterioare, crescătorilor de animale persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în Registrul naţional al exploataţiilor.

i. Primarul, stabileşte prin dispoziţie responsabilul de contract din cadrul Serviciului Taxe şi Impozite Locale din cadrul aparatului de specialitate al Primarului, care asigură controlul cu privire la respectarea prevederilor contractuale stabilite pentru pajiştile închiriate, urmărind încasarea şi executarea sumelor rezultate din executarea contractelor de închiriere a pajiştilor aflate în domeniul privat al unităţii administrativ-teritoriale Baltesti, urmând ca acesta, după caz, să prezinte un raport complet Secretarului General al comunei Baltesti, punând în vedere acestuia orice situaţie de natură a atrage rezilierea/încetarea contractului.

j. Pentru controlul respectării regimului pastoral şi a prevederilor amenajamentelor pastorale, utilizatorii de pajişti vor permite accesul personalului împuternicit, după înştiinţarea prealabilă a acestora, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

3.1. Chiria si capacitatea de păşunat

a) Preţul minim al închirierii stabilit este calculat tinandu-se cont de productia de masa verde utila pentru pajistile de pe raza UAT Baltesti si preţul mediu la masa verde de pe pajişti aprobat prin Hotararea Consiliului Judetean Prahova nr.351/18.12.2025.

b) Plata chiriei se face în două tranşe:

- 50% până la data de 30 mai a anului in curs

-50% până la data de 30 septembrie a anului în curs.

La data solicitarii, adeverintei pentru subventia APIA - unitate de suprafata, solicitantul, va face dovada achitarii primei transe a chiriei.

c) Chiria se indexează anual cu rata inflatiei.

d) Întârzierea la plată a chiriei se penalizează cu 0,1% din cuantumul chiriei datorate pentru fiecare zi de întârziere.

e) Neplata chiriei până la încheierea anului calendaristic conduce la rezilierea contractului.

f) Calculul capacităţii de păşunat sau a încărcăturii optime de animale (U.V.M./ha) se realizeaza in conformitate cu prevederile ordinului nr. 544/2013 privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar de pajişte, astfel Î.A.-P.d./(C.i.x Z.p)în care:

Î.A.- încarcatura cu animale/ha de pajişte, exprimată în U.V.M./ha;

P.d.-producţia disponibilă de masa verde-kg/ha;

Z.p-numarul de zile de păşunat într-un sezon;

C.i- consumul zilnic de iarbă kg/ha;

Productia disponibila de masa verde şi numărul de zile de păşunat sunt stabilite in Proiectul amenajamentului pastoral pentru fiecare trup de paşune, iar consumul zilnic de iarba kg/ha este de 65 kg masa verde pentru UVM, conform Ordinului nr.544/2013.

g) Pretul minim al închirierii şi capacitatea de păşunat sau încărcătura optimă de animale se stabilesc pentru fiecare trup de păşune, prin anexa la hotărârea de iniţiere a procedurii de închiriere a păşunilor disponibile, după cum urmează:

Nr.crt	Denumirea trup de pajiste	Suprafaţă (ha)	Lei/ Ha/An
1	Păşunea sat Podenii Vechi	164,28	300 lei
2	Păşunea sat Bălţeşti	23,04	284
3	Păşunea sat Izeşti	8,29	284
	Total	**195,61**	-

Categorii de animale	**Coeficientul de conversie**	**Capete/UVM**
Tauri, vaci şi alte bovine mai mult de 2 ani, ecvidee de mai mult de 6 luni	**1,0**	**1,0**
Bovine între 6 luni şi 2 ani	**0,6**	**0,6**
Bovine de mai puţin de 6 luni	**0,4**	**2,5**
Ovine	**0,15**	**6,6**
Caprine	**0,15**	**6,6**

CAPITOLUL 4. Condiții specifice de solicitare.

a) Păşunile (pajişti permanente) disponibile se vor închiria doar crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice, asociațiilor crescătorilor locali, cooperativelor agricole locale, grupurilor de producători locali, care dovedesc că dețin în proprietate numărul de animale necesar în vederea asigurării încărcăturii optime, membrii ai colectivității locale sau care au sediul social pe teritoriul comunei Baltesti.

b) Solicitanții vor depune la registratura UAT Baltesti, o cerere de atribuire a păşunii (anexa nr.1 la prezenta procedura), cu specificarea expresă a trupului de păşune (denumire, tarla, etc.) solicitat, a suprafeței şi a numărului de animale deținut, alături de care se ataşează documentele solicitate.

4.1. Documente de participare pentru persoanele fizice

a. Cerere de inchiriere - original

b. Copie conform cu originalul C.I. sau B.I., din care sa rezulte ca solicitantul are domiciliul stabil pe raza comunei Baltesti. În caz de reprezentare, aceasta se realizează prin procură notarială (în original).

c. Extras din RNE şi/sau SIIE care atestă numărul de animale identificate şi înregistrate în RNE şi/sau SIIE detaliat pe crotalii, însoțit de o adeverință din care să rezulte acelaşi număr de animale, eliberate de medicul veterinar de liberă practică, in original semnate si stampilate.

d. Declarație dată pe propria răspundere – in forma autentica, din care să reiasă că efectivul de animale declarat şi înscris în documentele prezentate nu face obiectul unor contracte în derulare şi nu vor face obiectul altor contracte pe perioada derulării contractului de închiriere încheiat cu Primăria comunei Baltesti. (anexa 3). Animalele pot face obiectul contractelor de închiriere valabile la data depunerii cererii, însă ale căror durată expiră inainte de data la care suprafața de păşune solicitată devine disponibilă.

e. Adeverinta original, de la registrul agricol privind numarul de animale detinute.

f. Certificat de atestare fiscala din care să rezulte că solicitantul nu are obligatii de plata restante la bugetul local al municipiului Baltesti si bugetul consolidat al statului, valabil la data deschiderii ofertei, - original. Obligatiile de plata pentru care s-au acordat inlesniri de plata (amanari sau esalonari) nu se considera obligatii de plata restante.

g. Declarație dată pe propria răspundere că poate respecta cel putin încărcătura minima de 0,3 UVM/ha, in toate zilele perioadei de păşunat.(anexa 4) -in forma autentica.

h. Să prezinte un program de exploatare a pajiştilor în bune condiții agricole şi de mediu care va conține propuneri de îmbunătățire a suprafețelor păşunabile şi se vor specifica punctual lucrările ce se vor executa. - original

i. Formular de ofertă. (anexa 5). – original. In cazul licitatiei.

4.2. Documente de participare pentru persoanele juridice:

a. Cerere de închiriere.- original

b. Dovada calității de reprezentant al persoanei juridice - copie CI/BI, conform cu originalul şi împuternicire - în original.

c. Certificat de înmatriculare la ONRC şi dupa caz, statut/actul constitutiv- copie conform cu originalul;

d. Certificat constatator emis de ONRC, valabil la data depunerii ofertei, in original, din care sa rezulte ca are:

- sediul social pe raza comunei Baltesti
- obiect de activitate, activitatile cod CAEN: 0141-creşterea bovinelor de lapte; 0142 - creşterea altor bovine; 0145 creşterea caprinelor şi ovinelor; 0240-Activitati de servicii conexe agriculturi
- ca nu este in procedura de faliment sau lichidare.

e. Extras din RNE şi/sau SIIE care atestă numărul de animale identificate şi înregistrate în RNE şi/sau SIIE detaliat pe crotalii, însoțit de o adeverință din care să rezulte acelaşi număr de animale, eliberate de medicul veterinar de liberă practică, in original semnate si stampilate.

f. Declarație dată pe propria răspundere – in forma autentica, din care să reiasă că efectivul de animale declarat şi înscris în documentele prezentate nu face obiectul unor contracte în derulare şi nu vor face obiectul altor contracte pe perioada derulării contractului de închiriere încheiat cu Primăria comunei Baltesti (anexa 3). Animalele pot face obiectul contractelor de închiriere valabile la data depunerii cererii, însă ale căror durată expiră inainte de data la care suprafața de păşune solicitată devine disponibilă.

g. Adeverința - original, de la registrul agricol privind numarul de animale detinute.

h. Certificat de atestare fiscala din care să rezulte că solicitantul nu are obligatii de plata restante la bugetul local al comunei Baltesti si bugetul consolidat al statului, valabil la data deschiderii ofertei, - original. Obligatiile de plata pentru care s-au acordat inlesniri de plata (amanari sau esalonari) nu se considera obligatii de plata restante.

i. Declarație dată pe propria răspundere -original, că poate respecta cel putin încărcătura minima de 0,3 UVM/ha, in toate zilele perioadei de păşunat.(anexa 4).

j. Să prezinte un program de exploatare a pajiştilor în bune condiții agricole şi de mediu care va conține propuneri de îmbunătățire a suprafețelor păşunabile şi se vor specifica punctual lucrările ce se vor executa.- original

k. Formular de ofertă. (anexa 5).- original. In cazul licitatiei

4.3. Documente de participare pentru persoanele juridice-asociații ale crescătorilor de animale, cooperativele agricole locale, grupurile de producatori locali

a. Cerere de închiriere - original

b. Declarația pe proprie răspundere -original, data de către reprezentantul legal al persoanei juridice constituită în forma asociativă prin care toți membrii îşi exprimă acceptul pentru închiriere, susținută de o listă nominală în care se specifica şi animalele deținute în funcție de specie şi vârstă, de către toți membrii, defalcate pe fiecare membru în parte.

c. Dovada infiintarii (statut /act constitutiv, certificate de înregistrare, certificate constatator/ sentința civilă de înființare) pentru persoanele juridice-asociații ale crescătorilor de animale, cooperativele agricole locale, grupurile de producatori locali, că au sediul social pe raza UAT Baltesti - copie conform cu originalul. De asemenea, membrii asociației crescătorilor de animale trebuie să facă dovada că au domiciliul pe raza UAT Baltesti (copie după actul de identitate), iar animalele deținute de aceştia sunt înscrise în RNE /SIIE (adeverință în original).

d. Extras din RNE şi/sau SIIE care atestă numărul de animale identificate şi înregistrate în RNE şi/sau SIIE detaliat pe crotalii, însoțit de o adeverință din care să rezulte acelaşi număr de animale, eliberate de medicul veterinar de liberă practică, in original semnate si stampilate.

e. Declarație dată pe propria răspundere de catre reprezentantul legal, din care să reiasă că efectivul de animale declarat şi înscris în documentele prezentate nu face obiectul unor contracte în derulare şi nu vor face obiectul altor contracte pe perioada derulării contractului de închiriere încheiat cu, Comuna Baltesti (anexa 3). – in forma autentica. Animalele pot face obiectul contractelor de inchiriere valabile la data depunerii cererii, insa ale caror durata expira inainte de data la care suprafata de pasune solicitata devine disponibila.

f. Declarație pe propria răspundere data de reprezentantul legal, din care sa rezulte ca entitatea nu se află în procedură de lichidare.-in forma autentica.

g. Adeverinta de la registrul agricol privind numarul de animale detinute.-original

h. Certificat de atestare fiscala din care să rezulte că entitatea nu are obligatii de plata restante la bugetul local al comunei Baltesti si bugetul consolidat al statului. Obligatiile de plata pentru care s-au acordat inlesniri de plata (amanari sau esalonari) nu se considera obligatii de plata restante.

i. Certificate de atestare fiscală din care să rezulte că solicitantul si membrii entitatii, crescatorii de animale, nu au datorii la bugetul local al comunei Baltesti si bugetul consolidat al statului, valabil la data deschiderii ofertei, -original. Obligatiile de plata pentru care s-au acordat inlesniri de plata (amanari sau esalonari) nu se considera obligatii de plata restante.

j. Declarație dată pe propria răspundere că poate respecta cel putin încărcătura minima de 0,3 UVM/ha, in toate zilele perioadei de păşunat.(anexa 4). – in forma autentica.

k. Să prezinte un program de exploatare a pajiştilor în bune condiții agricole şi de mediu care va conține propuneri de îmbunătățire a suprafețelor păşunabile şi se vor specifica punctual lucrările ce se vor executa.- original

l. Formular de ofertă. (anexa 5) – original. In cazul licitatiei.

4.4. Instructiuni privind modul de elaborare si prezentare al ofertelor

A. 1. Plicul exterior va conține următoarele documente:

Persoane juridice

a. Cerere de inchiriere.- original

b. Dovada calității de reprezentant al persoanei juridice - copie CI/BI, conform cu originalul şi împuternicire - în original.

c. Certificat de înmatriculare la ONRC şi dupa caz, statut/actul constitutiv- copie conform cu originalul;

d. Certificat constatator emis de ONRC, valabil la data depunerii ofertei, in original, din care sa rezulte ca are:

- sediul social pe raza UAT Baltesti
- obiect de activitate, activitatile cod CAEN: 0141-creşterea bovinelor de lapte; 0142 - creşterea altor bovine; 0145 creşterea caprinelor şi ovinelor; 0240 -Activitati de servicii conexe agriculturi
- ca nu este in procedura de faliment sau lichidare.

e. Extras din RNE şi/sau SIIE care atestă numărul de animale identificate şi înregistrate în RNE şi/sau SIIE detaliat pe crotalii, însoțit de o adeverință din care să rezulte acelaşi număr de animale, eliberate de medicul veterinar de liberă practică, in original semnate si stampilate.

f. Declarație dată pe propria răspundere -in forma autentica, din care să reiasă că efectivul de animale declarat şi înscris în documentele prezentate nu face obiectul unor contracte în derulare şi nu vor face obiectul altor contracte pe perioada derulării contractului de închiriere încheiat cu Primăria comunei Baltesti(anexa 3). Animalele pot face obiectul contractelor de închiriere valabile la data depunerii cererii, însă ale căror durată expiră inainte de data la care suprafața de păşune solicitată devine disponibilă.

g. Adeverinta- original, de la registrul agricol privind numarul de animale detinute.

h. Certificat de atestare fiscala din care să rezulte că solicitantul nu are obligatii de plata restante la bugetul local al comunei Baltesti si bugetul consolidat al statului, valabil la data deschiderii ofertei, - original. Obligatiile de plata pentru care s-au acordat inlesniri de plata (amanari sau esalonari) nu se considera obligatii de plata restante.

i. Declarație dată pe propria răspundere – in forma autentica, că poate respecta cel putin încărcătura minima de 0,3 UVM/ha, in toate zilele perioadei de păşunat.(anexa 4).

j. Să prezinte un program de exploatare a pajiştilor în bune condiții agricole şi de mediu care va conține propuneri de îmbunătățire a suprafețelor păşunabile şi se vor specifica punctual lucrările ce se vor executa.- original

Persoane juridice-asociații ale crescătorilor de animale, cooperativele agricole locale, grupurile de producatori locali

a. Cerere de inchiriere -original

b. Declarația pe proprie răspundere – in forma autentica, data de către reprezentantul legal al persoanei juridice constituită în forma asociativă prin care toți membrii îşi exprimă acceptul pentru închiriere, susținută de o listă nominală în care se specifica şi animalele deținute în funcție de specie şi vârstă, de către toți membrii, defalcate pe fiecare membru în parte.

c. Dovada infiintarii (statut /act constitutiv, certificate de înregistrare, certificate constatator/ sentința civilă de înființare) pentru persoanele juridice-asociații ale crescătorilor de animale, cooperativele agricole

locale, grupurile de producatori locali, că au sediul social pe raza UAT Baltesti copie conform cu originalul. De asemenea, membrii asociației crescătorilor de animale trebuie să facă dovada că au domiciliul pe raza UAT Baltesti (copie după actul de identitate), iar animalele deținute de aceștia sunt înscrise în RNE /SIIE (adeverință în original).

d. Extras din RNE şi/sau SIIE care atestă numărul de animale identificate şi înregistrate în RNE şi/sau SIIE detaliat pe crotalii, însoțit de o adeverință din care să rezulte același număr de animale, eliberate de medicul veterinar de liberă practică, in original semnate si stampilate.

e. Declarație dată pe propria răspundere de catre reprezentantul legal, din care să reiasă că efectivul de animale declarat şi înscris în documentele prezentate nu face obiectul unor contracte în derulare şi nu vor face obiectul altor contracte pe perioada derulării contractului de închiriere încheiat cu municipiul Petrosani (anexa 3). -original. Animalele pot face obiectul contractelor de inchiriere valabile la data depunerii cererii, insa ale caror durata expira inainte de data la care suprafata de pasune solicitata devine disponibila.

f. Declarație pe propria răspundere data de reprezentantul legal, din care sa rezulte ca entitatea nu se află în procedură de lichidare.-in forma autentica.

g. Adeverinta de la registrul agricol privind numarul de animale detinute.-original

h. Certificat de atestare fiscala din care să rezulte că entitatea nu are obligatii de plata restante la bugetul local al comunei Baltesti si bugetul consolidat al statului. Obligatiile de plata pentru care s-au acordat inlesniri de plata (amanari sau esalonari) nu se considera obligatii de plata restante.

i. Certificate de atestare fiscală din care să rezulte că solicitantul si membrii entitatii, crescatorii de animale, nu au datorii la bugetul local al comunei Baltesti si bugetul consolidat al statului, valabil la data deschiderii ofertei, -original. Obligatiile de plata pentru care s-au acordat inlesniri de plata (amanari sau esalonari) nu se considera obligatii de plata restante.

j. Declarație dată pe propria răspundere că poate respecta cel putin încărcătura minima de 0,3 UVM/ha, in toate zilele perioadei de păşunat.(anexa 4). – in forma autentica

k. Să prezinte un program de exploatare a pajiştilor în bune condiții agricole şi de mediu care va conține propuneri de îmbunătățire a suprafețelor păşunabile şi se vor specifica punctual lucrările ce se vor executa.- original

Persoane fizice:

a. Cerere de inchiriere -original

b. Copie conform cu originalul C.I. sau B.I., din care sa rezulte ca solicitantul are domiciliul stabil pe raza comunei Baltesti. În caz de reprezentare, aceasta se realizează prin procură notarială (în original).

c. Extras din RNE şi/sau SIIE care atestă numărul de animale identificate şi înregistrate în RNE şi/sau SIIE detaliat pe crotalii, însoțit de o adeverință din care să rezulte același număr de animale, eliberate de medicul veterinar de liberă practică, in original semnate si stampilate.

d. Declarație dată pe propria răspundere -in forma autentica, din care să reiasă că efectivul de animale declarat şi înscris în documentele prezentate nu face obiectul unor contracte în derulare şi nu vor face obiectul altor contracte pe perioada derulării contractului de închiriere încheiat cu Primăria comunei Baltesti. (anexa 3). Animalele pot face obiectul contractelor de închiriere valabile la data depunerii cererii, însă ale căror durată expiră inainte de data la care suprafața de păşune solicitată devine disponibilă.

e. Adeverinta -original, de la registrul agricol privind numarul de animale detinute.

f. Certificat de atestare fiscala din care să rezulte că solicitantul nu are obligatii de plata restante la bugetul local al comunei Baltesti si bugetul consolidat al statului, valabil la data deschiderii ofertei, -original. Obligatiile de plata pentru care s-au acordat inlesniri de plata (amanari sau esalonari) nu se considera obligatii de plata restante.

g. Declarație dată pe propria răspundere că poate respecta cel putin încărcătura minima de 0,3 UVM/ha, in toate zilele perioadei de păşunat.(anexa 4). -original

h. Să prezinte un program de exploatare a pajiştilor în bune condiții agricole şi de mediu care va conține propuneri de îmbunătățire a suprafețelor păşunabile şi se vor specifica punctual lucrările ce se vor executa. - original

A.2. Ofertele se depun la sediul locatorului, în doua plicuri sigilate, unul exterior şi unul interior care se înregistrează în ordinea primirii lor, în registrul oferte, precizându-se data şi ora.
Pe plicul exterior se va indica denumirea păşunii pentru care se depune oferta precum şi numele/denumirea ofertantului, nr. telefon şi domiciliul/sediul social al acestuia şi cuvintele "A nu se deschide înainte de data de....., ora.....".

B. Pe plicul interior, care conţine oferta propriu-zisă se scriu numele sau denumirea ofertantului, precum şi domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

Orice persoană interesată are dreptul de a transmite o cerere la procedura de atribuire a contractului de închiriere şi locatorul are obligaţia să asigure obţinerea documentelor de atribuire către persoana interesată care înaintează o solicitare în acest sens.

Oferta va fi depusă într-un exemplar şi va fi semnată de ofertant. Oferta se depune la registratura UAT Baltesti din strada Independentei , nr.6, judet Prahova, până la data şi ora limită menţionată în anunţ.

Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.

CAPITOLUL 5. Instrucţiuni privind organizarea şi desfăşurarea procedurii de atribuire directă

a) Pentru punerea în valoare a pajiştilor aflate în domeniul privat al unităţii administrativ- teritoriale comuna Baltesti şi pentru folosirea eficientă a acestora, Unitatea Administrativ- Teritorială comuna Baltesti, aduce la cunostinţă publică prin afisare la sediul instituţiei, pe pagina de internet, intr-un cotidian local, anunţul cu privire la iniţierea procedurii de închiriere prin atribuire directă.

b) Anunţul prevăzut la lit.a, (anexa nr.2 la prezentul regulament), va cuprinde:

1. informaţii generale privind autoritatea contractantă, precum: denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, datele de contact, persoana de contact;
2. informaţii generale privind obiectul procedurii de închiriere, în special descrierea şi identificarea bunului care urmează să fie închiriat;
3. durata închirierii;
4. preţul minim al închirierii şi pragul stabilit de strigare pentru departajare, in cazul in care există mai multe cereri pentru aceeaşi păsune.
5. informaţii privind modalitatea prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentelor necesare participării la procedura de atribuire directă, denumirea şi datele de contact ale biroului din cadrul locatorului de la care se poate obţine un exemplar din acestea;
6. informaţii privind ofertele: data-limită de depunere a ofertelor, adresa la care trebuie depuse ofertele, numărul de exemplare în care trebuie depusă fiecare ofertă,
7. data, ora şi locul la care se va desfăşura şedinţa de deschidere a ofertelor;
8. modalitatea de comunicare a rezultatelor finale către participanţi;
9. termenul si modalitatile de depunere a contestaţiilor şi de solutionare a acestora;
10. termenul limita pentru semnarea contractului
11. orice alte informaţii sau documente considerate necesare de către autoritatea contractantă;

c) Procedura de atribuire directă se desfăşoară dacă există cel puţin un solicitant care îndeplineşte condiţiile stabilite în prezentul regulament.

d) La data şi ora stabilită conform anunţului, comisia de evaluare si atribuire, în prezenţa ofertanţilor, va desfăşura procedura conform prezentului regulament.

e) Comisia de evaluare si atribuire verifică ca cererea să conţină toate documentele şi datele solicitate prin prezentul regulament, urmând să ia act de acestea si să încheie un proces verbal de atribuire directă.

f) În cazul în care o oferta nu respectă toate cerinţele sau nu conţine toate documentele solicitate prin prezentul regulament, este declarată neconformă şi va fi descalificată.

g) Asociațiile crescătorilor locali, cooperativele agricole locale, grupurile de producatori locali, persoanele juridice cu sediul social pe raza UAT Baltesti care solicită închirierea prin atribuire directă, trebuie să fie legal constituite inainte de data depunerii cererii. Entitatile infiintate cu cel puțin un an înainte de data depunerii cererii au drept de preemptiune, cu conditia sa faca dovada desfasurarii activitatii economice specifice domeniului.

h) În situaţia în care există două sau mai multe cereri de atribuire directă pentru aceeaşi suprafaţă, cu toate documentele valabile, în prezența ofertanților, comisia va proceda la deschiderea ofertelor financiare şi va atribui terenul în favoarea solicitantului care a oferit prețul cel mai mare.

i) În situaţia în care una dintre persoanele care au depus o ofertă valabilă, nu se prezinta la data si ora prevazute in anunt, comisia va proceda la deschiderea ofertelor financiare chiar şi în lipsa ofertantului şi va atribui terenul în favoarea solicitantului care a oferit prețul cel mai mare.

j) Ofertele depuse după termenul limită de depunere precizat în anunț, se returnează nedeschise.

k) Comisia de atribuire are dreptul să descalifice orice ofertant care nu îndeplinește, prin documentele prezentate, condițiile prevăzute în prezentul regulament.

l) Pentru rezolvarea aspectelor sau situațiilor neprevăzute care ar putea să apară cu ocazia desfăşurării procedurii de atribuire directă, comisia de atribuire directă poate lua decizii în limitele competențelor stabilite şi în conformitate cu reglementările legale în vigoare, decizii care vor fi consemnate în procesul verbal de atribuire directă şi notificate în mod corespunzător solicitanților.

m) La finalizarea fiecarei etape de verificare a valabilitatii ofertei si a ofertei financiare, comisia va proceda la intocmirea a cate unui proces verbal de atribuire directă, pentru fiecare pasune in parte.

n) Centralizarea rezultatelor va fi afisata si la avizierul comunei Baltesti.

o) Comunicarea rezultatelor se va face după finalizarea fiecarei şedințe de atribuire, verbal şi în scris către toţi ofertanții.

p) Contestaţiile la procedura de inchiriere prin atribuire directa se vor putea depune în termen de 72 de ore de la afişarea centralizatorului la avizierul Primariei comunei Baltesti.

q) Solutionarea contestaţiilor se va face de către comisia numită în acest sens, în termen de **1 zi lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a acestora.**

r) După soluționarea contestațiilor, se va proceda la informarea ofertantilor câştigători şi la transmiterea invitației pentru semnarea contractului de închiriere, atat telefonic cât şi în scris.

s) Atribuirea directă se va face printr-un raport de evaluare, aprobat de primarul comunei Baltesti, în urma finalizarii procedurii de atribuire şi a solutionării eventualelor contestatii.

t) Încheierea contractului de inchiriere, se va face in baza raportului de evaluare, în termen de cel mult 10 zile de la data comunicării către ofertantul desemnat câştigător a rezultatului privind închirierea prin atribuire directă a păşunii.

u) Predarea suprafețelor de păşune proprietatea privată a comunei Baltesti, se va face după încheierea contractelor de închirere, pe bază de proces verbal de predare-primire.

v) Suprafețele de păşune proprietatea privată a comunei Baltesti, rămase neatribuite ca urmare a aplicării prezentului regulament, vor fi închiriate prin procedura de licitație publică.

w) Trupurile de păşune, blocurile fizice, suprafața şi prețul de pornire la licitație vor fi cele prezentate ulterior semnarii contractelor de inchiriere prin atribuire directa.

CAPITOLUL 6. Drepturile și obligațiile părților

6.1. Drepturile proprietarului (locatorului) sunt următoarele:

a. Să inspecteze suprafeţele de pajişti închiriate, verificând respectarea obligațiilor asumate de locatar. Verificarea se va efectua numai cu notificarea prealabilă a locatarului cu cel puțin 3 zile înainte de data verificării.

b. Să predea pajiştea locatarului, indicându-i limitele, precum şi inventarul existent, pe bază de proces-verbal.

c. Să solicite utilizatorului situația lucrărilor realizate, cu valoarea exactă a acestora şi devizul aferent, conform legislaţiei în vigoare.

d. Să îşi dea acordul de principiu pentru lucrările ce urmează a fi executate de locatar pe pajişte.

e. Să participe la recepţionarea lucrărilor executate de către locatar pe pajişte şi să confirme prin semnătură executarea acestora.

f. Să modifice prin act adiţional prevederile contractului de închiriere, în situaţia în care pe parcursul derulării acestuia, apar modificări sau completări ale actelor normative aplicabile / regulamente / amenajament pastoral, etc, care contravin prevederilor contractelor de închiriere.

6.2. Obligaţiile proprietarului (locatorului) sunt următoarele:

a. Să nu îl tulbure pe locatar în exerciţiul drepturilor rezultate din prezentul contract de închiriere;

b. Să nu modifice în mod unilateral contractul de închiriere, în afară de cazurile prevăzute expres de lege;

c. Să notifice locatarului apariţia oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor locatarului;

d. Să constate şi să comunice locatarului orice atenţionare referitoare la nerespectarea clauzelor prezentului contract.

6.3. Drepturile chiriaşului (locatarului):

Să exploateze în mod direct, pe riscul şi pe răspunderea sa pajiştile care fac obiectul contractului de închiriere.

6.4. Obligaţiile chiriaşului (locatarului) sunt următoarele:

a. să asigure exploatarea eficace în regim de continuitate şi de permanenţă a pajiştilor ce fac obiectul prezentului contract.

b. să nu subînchirieze bunurile care fac obiectul prezentului contract. Subînchirierea totală sau parţială este interzisă, sub sancţiunea nulităţii absolute.

c. să plătească chiria la termenul stabilit.

d. să respecte cel puţin încărcătura minimă 0,3 UVM/ha în toate zilele perioadei de păşunat;

e. să comunice în scris primăriei, în termen de 5 zile de la vânzarea animalelor sau a unora dintre acestea, în vederea verificării respectării încărcăturii minime de 0,3 UVM/ha în toate zilele perioadei de păşunat;

f. să păşuneze animalele exclusiv pe terenul închiriat;

g. să practice un păşunat raţional pe grupe de animale şi pe tarlale;

h. să introducă animalele la păşunat numai în perioada de păşunat stabilită;

i. să nu introducă animalele la păşunat în cazul excesului de umiditate a pajiştii;

j. să realizeze pe cheltuiala sa lucrări de eliminare a vegetaţiei nefolositoare şi a excesului de apă, de fertilizare, anual;

k. să respecte bunele condiţii agricole şi de mediu, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

l. să restituie locatorului, în deplină proprietate, bunurile de retur, în mod gratuit şi libere de orice sarcini, la încetarea contractului de închiriere;

m. să restituie locatorului suprafaţa de pajişte ce face obiectul prezentului contract în condiţii cel puţin egale cu cele de la momentul încheierii contractului;

n. să plătească taxa pe teren stabilita privind Codul fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare

o. sa respecte perioada de pasunat

p. să aplice pe fiecare parcelă acţiunile tehnice cuprinse în amenajamentul pastoral.

q. să înregistreze în registrul agricol şi să actualizeze datele declarate cu privire la efectivele de animale deţinute.

r. să menţină, pe toată durata contractului, suprafaţa de pajişte eligibilă pentru subvenţia APIA existentă la data încheierii contractului, iar în planul de lucrări propus anual să includă şi lucrări care trebuie executate în scopul menţinerii eligibile a suprafeţei de pajişte.

s. să prezinte locatorului, în termen de 3 zile de la solicitare, situația lucrărilor realizate, cu valoarea exactă a acestora şi devizul aferent, conform legislaţiei în vigoare;

ş. să permită examinarea bunului de către locator la intervale de timp rezonabile în raport cu natura şi destinația bunului;

CAPITOLUL 7. Clauze referitoare la încetarea contractului

Contractul de închiriere încetează în următoarele situații:

a. În cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata prin neasigurarea încărcăturii minime de animale;

b. Păşunatul altor animale decât cele înregistrate în RNE;

c. La expirarea duratei stabilite în contractul de închiriere;

d. În cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către locator în baza documentelor oficiale, cu plata unei despăgubiri juste şi prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competentă instanţa de judecată;

e. În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locatar, prin reziliere de către locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;

f. În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locator, prin reziliere de către locatar, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatorului;

g. În cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;

h. Neplata la termenele stabilite prin contract a chiriei şi a penalităților datorate;

i. În cazul vânzării animalelor de către locatar;

j. Schimbarea destinaţiei terenului, folosirea pajiştii în alte scopuri decât cel pentru care a fost închiriat terenul;

k. În cazul în care se constată faptul că pajiştea închiriată nu este folosită.

CAPITOLUL 8. Contraventii si Sanctiuni

1.Constituie contravenţii următoarele fapte:

a. păşunatul neautorizat sau introducerea animalelor pe pajişti în afara perioadei de păşunat;

b. introducerea pe pajişti a altor animale /specii de animale, altele decât cele stabilite prin contract;

c. neîndeplinirea de către deţinătorii sau utilizatorii de pajişti a obligaţiilor prevăzute în contract;

d. circulaţia pe pajişti cu orice alte mijloace de transport, inclusiv cu atelaje, altele decât cele folosite pentru activităţi agricole de către cel care utilizează pajiştea, cu excepţia circulaţiei cu orice mijloace de transport în situaţii de urgenţă generate de calamităţi, accidente de orice natură, precum şi cu autovehicule, motociclete şi ATV-uri sau mopede în vederea organizării de activităţi sportive, de recreere şi turism, cu acordul deţinătorului sau al utilizatorului, în condiţiile legii;

e.nerespectarea bunelor condiţii agricole şi de mediu;

f.arderea vegetaţiei pajiştilor fără respectarea prevederilor legislaţiei în vigoare;

2.Contravenţiile prevăzute la alin. (1) se sancţionează după cum urmează:

a.cu amendă de la 3.000 lei la 6.000 lei pentru persoana fizică, respectiv cu amendă de la 10.000 lei la 20.000 lei pentru persoana juridică, faptele prevăzute la lit. f);

b.cu amendă de la 500 lei la 1.000 lei pentru persoana fizică, respectiv cu amendă de la 4.000 lei la 8.000 lei pentru persoana juridică, faptele prevăzute la lit. a., d., si e;

c)cu amendă de la 250 lei la 500 lei pentru persoana fizică, respectiv cu amendă de la 2.000 lei la 4.000 lei pentru persoana juridică, faptele prevăzute la lit. b. şi c.;

2. Constatatrea contraventiilor si aplicarea sanctiunilor se face de catre persoanele imputernicite aflate in subordinea MADR, de catre primar si persoanele imputernicite de acesta.

3. Sumele provenite din aplicarea sanctiunilor se fac venit la bugetul local al comunei Baltesti.

CAPITOLUL 9. Forța majoră

a. Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/şi de executarea în mod necorespunzător - total sau parțial a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.

b. Apariția şi încetarea cazului de forță majoră se vor comunica celeilalte părți în termen de 5 zile, prin telefon, fax, urmat de o notificare scrisă, cu confirmarea constatării evenimentelor de acest gen de către autoritățile competente. În caz de forță majoră, comunicată şi constatată în condițiile de mai sus, exercitarea obligațiilor părților se decalează cu perioada corespunzătoare acesteia, cu mențiunea că niciuna dintre părți nu va pretinde penalități sau despăgubiri.

c. Dacă în termen de 5 zile de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea de drept a prezentului contract fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

d. În cazul decesului locatarului, moştenitorii legali sau testamentari ai exploatației pot continua derularea contractului.

CAPITOLUL 10. Soluționarea litigiilor

a). Litigiile de orice fel ce vor decurge din exercitarea prezentului contract vor fi soluționate pe cale amiabilă. În cazul în care acest lucru este imposibil, vor fi rezolvate prin instanțele de judecată.

b). Pe toată durata închirierii, cele două părți se vor supune legislației în vigoare.

CAPITOLUL 11. Dispoziții finale

Proprietarul are dreptul de a verifica prin împuterniciții săi respectarea condițiilor contractuale de către chiriaş şi de a hotărî când este cazul continuarea sau încetarea contractului.

La data actualizarii amenajamentului pastoral ,prezentul Regulament, va fi abrogat.

COMISIE

1. BACANU Camelia - Presedinte
2. BARBU Marius -Membru
3. POPESCU Simona Madalina -Membru
4. ENITA Cristian Valentin -Membru
5. BACANU George -Membru

Anexa nr. 1 la Regulament

CERERE
Unitatea Administrativ Teritoriala Comuna Baltesti

Persoană fizică
Subsemnatul/Subsemnata, ... (numele, prenumele, iniţiala tatălui), ..., domiciliat/domiciliată în localitatea ..... oraşul ....., judeţul ....., str. ...., nr. ....., codul postal ....., nr. telefon ....., nr. fax: ....., adresa e-mail ..... cod din Registrul Naţional al Exploataţiilor ....., posesor posesoare al/a BI/CI seria ....., nr. ....., CNP .....

Persoană juridică / Formă asociativă
..... (denumirea solicitantului) ....., cu sediul în localitatea ....., oraşul ....., str. ....., nr. ....., judeţul ....., înregistrat la Registrul comerţului cu nr. ....., cod unic de înregistrare ...../Registrul asociaţiilor şi fundaţiilor cu nr. ....., după caz, reprezentat prin ....., în calitate de reprezentant legal, posesor al BI/CI seria ....., nr. ....., CNP ....., nr. telefon: ..... solicit închirierea păşunii ..... în suprafaţă de ..... ha, pentru un efectiv de ..... capete bovine, ... capete ovine/caprine, ...capete cabaline, reprezentând .....U.V.M. total.

Am luat la cunoştinţă prevederile HCL nr. ..... / ..... privind aprobarea Regulamentului privind închirierea păşunilor aflate în proprietatea privată a comunei Baltesti.
Anexez următoarele documente:

Persoană fizică:

- copie CI/BI-conform cu originalul
- extras din RNE/SIIE – original
- adeverinţă eliberata de medical veterinar de liberă practică.- original
- declaraţie data pe propria răspundere din care să reiasă că efectivul de animale declarat şi înscris în documentele prezentate nu face obiectul unor contracte în derulare şi nu vor face obiectul altor contracte pe perioada derulării contractului de închiriere încheiat cu comuna Baltesti – in forma autentica
- adeverinta de la registrul agricol – original.
- certificat de atestare fiscala buget local si buget de stat – original
- declaraţie dată pe propria răspundere că poate respecta cel putin încărcătura minima de 0,3 UVM/ha, in toate zilele perioadei de păşunat- in forma autentica.
- program de exploatare a pajiştilor în bune condiţii agricole şi de mediu care va conţine propuneri de îmbunătăţire a suprafetelor păşunabile şi se vor specifica punctual lucrările ce se vor executa.- original
- formular de ofertă- original

Persoană juridică:

- certificat de înmatriculare la ONRC, statut/act constitutiv; - conform cu originalul
- certificat constatator emis de ONRC-original
- copie CI/BI şi împuternicire reprezentant
- extras din RNE/SIIE-original
- adeverinţă eliberata de medical veterinar de liberă practică-original
- declaraţie data pe propria răspundere din care să reiasă că efectivul de animale declarat şi înscris în documentele prezentate nu face obiectul unor contracte în derulare şi nu vor face obiectul altor contracte pe perioada derulării contractului de închiriere încheiat cu comuna Baltesti- in forma autentica
- adeverinta de la registrul agricol - original
- certificat de atestare fiscala, buget local si buget de stat – original
- declaraţie dată pe propria răspundere că poate respecta cel putin încărcătura minima de 0,3 UVM/ha, in toate zilele perioadei de păşunat- in forma autentica.
- program de exploatare a pajiştilor în bune condiţii agricole şi de mediu care va conţine propuneri de îmbunătăţire a suprafeţelor păşunabile şi se vor specifica punctual lucrările ce se vor executa.- original
- formular de ofertă- original

Persoane juridice-asociaţii ale crescătorilor de animale, cooperativele agricole locale, grupurile de producatori locali:

- declaraţia pe proprie răspundere data de către reprezentantul legal al persoanei juridice constituită în forma asociativă prin care toţi membrii îşi exprimă acceptul pentru închiriere- originallistă nominală în care se specifica şi animalele deţinute în funcţie de specie şi vârstă, de către toţi membrii, defalcate pe fiecare membru în parte.- in forma autentica
- dovada infiintarii (statut /act constitutiv, certificate de înregistrare, certificate constatator/ sentinţa civilă de înfiinţare) - conform cu originalul
- copii acte de identitate membrii
- extrase din RNE /SIIE- original
- adeverinţe eliberate de medical veterinar de liberă practică- original
- declaraţie dată pe propria răspundere de catre reprezentantul legal, din care să reiasă că efectivul de animale declarat şi înscris în documentele prezentate nu face obiectul unor contracte în derulare şi nu vor face obiectul altor contracte pe perioada derulării contractului de închiriere încheiat cu UAT Baltesti-in forma autentica
- declaraţie pe propria răspundere data de reprezentantul legal, din care sa rezulte ca entitatea nu se află în procedură de lichidare.- in forma autentica
- adeverinte de la registrul agricol – original
- certificate de atestare fiscala buget local si buget de stat– original
- declaraţie dată pe propria răspundere că poate respecta cel putin încărcătura minima de 0,3 UVM/ha, în toate zilele perioadei de păşunat- in forma autentica.
- program de exploatare a pajiştilor în bune condiţii agricole şi de mediu care va conţine propuneri de îmbunătăţire a suprafeţelor păşunabile şi se vor specifica punctual lucrările ce se vor executa.- original
- formular de ofertă- original

Solicitant,..
(numele şi prenumele /denumirea în clar, semnătura)

Anexa nr.2 la Regulament

JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA BALTESTI
Str. Independentei, nr. 6, tel. 0244-219023, fax 0244-219486
Nr. .....

ANUNT
ÎN ATENȚIA CRESCĂTORILOR DE ANIMALE

Comuna Baltesti- prin Compartimentul Registrul Agricol, cu sediul în Baltesti, str. Independentei, nr. 6, județul Prahova, telefon 0244/219023, fax 0244/219486, cod fiscal 2844294, e-mail primar@primariabaltesti.ro **organizează procedura de atribuire a pasunilor aparținând domeniului privat al comunei Baltesti, sens în care vă invităm să depuneți, la registratura Primăriei comunei Baltesti, situată în str. Independentei, nr. 6, judet Prahova, cereri de închiriere formulate conform prezentului anunț.**

I. Procedura de atribuire a contractului de închiriere se organizează în conformitate cu prevederile:

1. O.U.G. nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea şi exploatarea pajiştilor permanente şi pentru modificarea şi completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificarile si completarile ulterioare;
2. Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea şi exploatarea pajiştilor permanente şi pentru modificarea şi completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, aprobate prin H.G. nr.1064/2013, cu modificarile si completarile ulterioare;
3. Ordinului ministrului agriculturii şi dezvoltării rurale şi al ministrului dezvoltării regionale şi administraţiei publice nr. 407/2051/2013 pentru aprobarea contractelor cadru de concesiune şi închiriere a suprafețelor de pajişti aflate în domeniul public/privat al comunelor, oraşelor, respectiv al municipiilor, cu modificarile si completarile ulterioare;
4. Ordinului ministrului agriculturii şi dezvoltării rurale nr. 544/2013 privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiste;
5. Dispozițiilor în materie din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil.

II. Obiectul închirierii îl constituie închirierea unor trupuri de păşune aflate în proprietatea privată a comunei Baltesti, identificate după cum urmează:

Nr.crt	Denumirea trup de pajiște	Suprafață (ha)	Lei/ Ha/An
1	Păşunea sat Podenii Vechi	164,28	300 lei
2	Păşunea sat Bălțești	23,04	284
3	Păşunea sat Izești	8,29	284
	Total	**195,61**	-

III. Destinaţia bunurilor care fac obiectul închirierii

Destinația obiectivului închiriat, va fi de: punerea în valoare a pajiștii prin păşunat şi folosirea eficientă a acesteia în vederea producerii de furaje. Îmbunătățirea nivelului de producție şi utilizarea păşunilor reprezintă o axă prioritară a autorității locale, fiind în corelație directă cu cantitatea şi calitatea producțiilor animaliere obținute, în special din exploatarea speciilor de bovine, ovine şi caprine.

IV. Condițiile de exploatare a închirierii şi obiectivele de ordin economic, financiar, social şi de mediu sunt cele prevăzute de:

- O.U.G. nr.34/2013 privind organizarea, administrarea şi exploatarea pajiştilor permanente şi pentru modificarea şi completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Normele metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea şi exploatarea pajiştilor permanente şi pentru modificarea şi completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, aprobate prin H.G. nr. 1064/2013, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordinul ministrului agriculturii şi dezvoltării rurale şi al ministrului dezvoltării regionale şi administraţiei publice nr.407/2051/2013 pentru aprobarea contractelor cadru de concesiune şi închiriere a suprafeţelor de pajişti aflate în domeniul public/privat al comunelor, oraşelor, respectiv al municipiilor, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordinul ministrului agriculturii şi dezvoltării rurale nr.544/2013 privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiste;

V. Condiţii generale ale închirierii

a) Regimul bunurilor utilizate de locator respectiv bunurile utilizate de locatar in derularea închirierii.

a.1. În derularea închirierii, bunurile preluate de locatari sunt:
- suprafața ; 164,28 ha
- suprafața ; 23,04 ha
- suprafața ; 8,29 ha

a.2. Locatarul nu are bunuri proprii

b) Obligațiile privind protecţia mediului, stabilite conform legislației in vigoare.

Toate obligațiile privind protecția mediului, stabilite conform legislației in vigoare pe parcursul derulării contractului de închiriere, în faza desfăşurării activităților propuse, cad în sarcina locatarului.

Nerespectarea acestora atrage după sine sancționarea si/sau aplicarea de către factorii interesaţi a măsurilor legale.

c) Obligativitatea asigurării exploatării in regim de continuitate şi permanența.

Păşunile (pajişti permanente) care fac obiectul închirierii, vor fi folosite exclusiv pentru păşunatul animalelor, în acest sens chiriaşul fiind obligat să asigure exploatarea prin păşunat eficace în regim de continuitate şi permanență a păşunii ce face obiectul contractului.

d) Interdicţia subînchirierii bunului închiriat /posibilitatea subînchirierii, după caz

După adjudecarea şi încheierea contractului de închiriere, locatarul nu poate subînchiria obiectivul închiriat iar în acest sens se va prevede o clauză în contractul de închiriere.

e) Durata închirierii

Durata închirierii este de 1 an, începând cu data semnării prezentului contract, conform prevederilor art. 9 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 86/2014, cu modificările ulterioare, cu respectarea perioadei de păşunat.

f) Chiria

1. Prețul minim al închirierii stabilit este calculat tinandu-se cont de productia de masa verde utila si prețul mediu la masa verde de pe pajişti aprobat prin Hotararea Consiliului Judetean Prahova nr.351/2025.

2. Plata chiriei se face în două tranşe:

- 50% până la data de 30 Mai a anului în curs
- 50% până la data de 30 Septembrie a anului în curs.

La data solicitarii adeverintei pentru subventia APIA - unitate de suprafata, solicitantul, va face dovada achitarii primei transe a chiriei.

3. Chiria se indexează anual cu rata inflației.

4. Întârzierea la plată a chiriei se penalizează cu 0,1% din cuantumul chiriei datorate pentru fiecare zi de întârziere.

5. Neplata chiriei până la încheierea anului calendaristic conduce la rezilierea contractului.

6. Calculul capacității de păşunat sau a încărcăturii optime de animale (U.V.M./ha) se realizeaza in conformitate cu prevederile ordinului nr. 544/2013 privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar de pajişte, astfel Î.A.-P.d./(C.i.x Z.p)în care:

Î.A.- încarcatura cu animale/ha de pajişte, exprimată în U.V.M./ha;

P.d.-producția disponibilă de masa verde-kg/ha;

Z.p-numarul de zile de păşunat într-un sezon;

C.i- consumul zilnic de iarbă kg/ha;

Productia disponibila de masa verde, numărul de zile de păşunat si consumul zilnic de iarba kg/ha este de 65 kg masa verde pentru UVM, conform Ordinului nr.544/2013.

6. Pretul minim al închirierii şi capacitatea de păşunat sau încărcătura optimă de animale se stabilesc pentru fiecare trup de păşune, prin anexa la hotărârea de iniţiere a procedurii de închiriere a păşunilor disponibile, după cum urmează:

Nr.crt	Denumirea trup de pajişte	Suprafață (ha)	Lei/ Ha/An
1	Păşunea sat Podenii Vechi	164,28	300 lei
2	Păşunea sat Bălțești	23,04	284
3	Păşunea sat Izești	8,29	284
	Total	**195,61**	-

7. Conversia în UVM a speciilor de animale

Categorii de animale	**Coeficientul de conversie**	**Capete/UVM**
Tauri, vaci și alte bovine mai mult de 2 ani, ecvidee de mai mult de 6 luni	**1,0**	**1,0**
Bovine între 6 luni și 2 ani	**0,6**	**0,6**
Bovine de mai puțin de 6 luni	**0,4**	**2,5**
Ovine	**0,15**	**6,6**
Caprine	**0,15**	**6,6**

g) Condițiile speciale impuse de natura bunurilor ce fac obiectului închirierii

1. Pentru bunurile care fac obiectul prezentului anunț se impun condiții speciale de utilizare a pasunilor (pajisti permanente).

2. Utilizarea pășunilor (pajiști permanante) aflate în domeniul privat al UAT Baltesti se face de către crescătorii de animale, persoane fizice sau juridice, asociațiile crescătorilor locali, cooperativele agricole locale, grupurile de producatori locali, având animalele înscrise în Registrul Național al Exploatațiilor/SIIE.

3. Închirierea suprafetelor de pășune se realizează prin atribuire directă, în baza cererilor crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în Registrul national al exploatațiilor/SIIE, membri ai colectivității locale sau care au sediul social pe teritoriul UAT Baltesti, proportional cu efectivele de animale deținute în exploatatie.

k. Cererile solicitantilor, conform modelului atasat, alături de documentele solicitate, se depun în conformitate cu prevederile anunțului, pana la data de ....., ora .....,

l. Asociațiile crescătorilor locali, cooperativele agricole locale, grupurile de producători locali, persoanele juridice cu sediul social pe teritoriul UAT Baltesti cu care se încheie contracte de închiriere prin atribuire directă trebuie să fie legal constituite înainte de data depunerii cererii pentru atribuirea directă a contractului. Entitățile înființate cu cel puțin un an înainte de data depunerii cererii au drept de preempțiune, cu condiția de a face dovada desfășurării de activitate economică specifică domeniului respectiv. Acestea vor depune un tabel cu membrii asociației/ cooperativei agricole locale/grupului de producatori locali, crescători locali de animale având un număr de animale înscrise în Registrul national al exploatațiilor care asigură încărcătura minima 0,3 UVM/ha.

m. Suprafetele de pajişti rămase nealocate se atribuie în condițiile prevederilor art.9 alin.1 din O.U.G. nr. 34/2013 prinvind organizarea, administrarea şi exploatarea pajiştilor permanente şi pentru modificarea şi completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificarile si completarile ulterioare, crescătorilor de animale persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în Registrul național al exploatațiilor.

n. Pășunile (pajiști permanente) disponibile se vor închiria doar crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice, asociațiilor crescătorilor locali, cooperativelor agricole locale, grupurilor de producători locali, care dovedesc că dețin în proprietate numărul de animale necesar în vederea asigurării încărcăturii optime, membrii ai colectivității locale sau care au sediul social pe teritoriul comunei Baltesti.

VI. Condițiile de valabilitate pe care trebuie să le îndeplinească ofertele

1. Ofertele se redactează în limba română şi pot fi transmise/depuse la sediul locatorului, în doua plicuri sigilate, unul exterior şi unul interior care se înregistrează în ordinea primirii lor, în registrul oferte, precizându-se data şi ora.

2. Termenul limită pentru depunerea cererilor este data de ....., ora .....

3. Numărul de exemplare este unu, în original.

4. Pe plicul exterior se va indica denumirea păşunii pentru care se depune oferta precum şi numele/denumirea ofertantului, nr. telefon şi domiciliul/sediul social al acestuia şi cuvintele "A nu se deschide înainte de data de ora

5. Orice persoană interesată are dreptul de a transmite o cerere la procedura de atribuire a contractului de închiriere şi locatorul are obligația să asigure obținerea documentelor de atribuire către persoana interesată care înaintează o solicitare în acest sens.

6. Cerinţe minime de participare la licitație:

Plicul exterior va conţine următoarele documente:

Persoane juridice

a. Cerere de inchiriere.- original

b. Dovada calității de reprezentant al persoanei juridice - copie CI/BI, conform cu originalul şi împuternicire - în original.

c. Certificat de înmatriculare la ONRC şi dupa caz, statut/actul constitutiv- copie conform cu originalul;

d. Certificat constatator emis de ONRC, valabil la data depunerii ofertei, in original, din care sa rezulte ca are:

- sediul social pe raza UAT Baltesti
- obiect de activitate, activitatile cod CAEN: 0141-creşterea bovinelor de lapte; 0142 creşterea altor bovine; 0145 creşterea caprinelor şi ovinelor; 0240-Activitati de servicii conexe agriculturi
- ca nu este in procedura de faliment sau lichidare.

e. Extras din RNE şi/sau SIIE care atestă numărul de animale identificate şi înregistrate în RNE şi/sau SIIE detaliat pe crotalii, însoțit de o adeverință din care să rezulte același număr de animale, eliberate de medicul veterinar de liberă practică, in original semnate si stampilate.

f. Declarație dată pe propria răspundere -in forma autentica, din care să reiasă că efectivul de animale declarat şi înscris în documentele prezentate nu face obiectul unor contracte în derulare şi nu vor face obiectul altor contracte pe perioada derulării contractului de închiriere încheiat cu Primăria municipiului Petroşani. Animalele pot face obiectul contractelor de închiriere valabile la data depunerii cererii, însă ale căror durată expiră inainte de data la care suprafața de păşune solicitată devine disponibilă.

h. Adeverinta- original, de la registrul agricol privind numarul de animale detinute.

i. Certificat de atestare fiscala din care să rezulte că solicitantul nu are obligatii de plata restante la bugetul local al comunei Baltesti si bugetul consolidat al statului, valabil la data deschiderii ofertei, - original. Obligatiile de plata pentru care s-au acordat inlesniri de plata (amanari sau esalonari) nu se considera obligatii de plata restante.

j. Declarație dată pe propria răspundere – in forma autentica, că poate respecta cel putin încărcătura minima de 0,3 UVM/ha, in toate zilele perioadei de păşunat.

k. Să prezinte un program de exploatare a pajiştilor în bune condiții agricole şi de mediu care va conține propuneri de îmbunătățire a suprafețelor păşunabile şi se vor specifica punctual lucrările ce se vor executa.-original

<u>Persoane juridice-asociatii ale crescătorilor de animale, cooperativele agricole locale, grupurile de producatori locali</u>

a. Cerere de inchiriere -original

b. Declaraţia pe proprie răspundere – in forma autentica, data de către reprezentantul legal al persoanei juridice constituită în forma asociativă prin care toți membrii îşi exprimă acceptul pentru închiriere, susținută de o listă nominală în care se specifica şi animalele deținute în funcție de specie şi vârstă, de către toţi membrii, defalcate pe fiecare membru în parte.

c. Dovada infiintarii (statut /act constitutiv, certificate de înregistrare, certificate constatator/ sentința civilă de înființare) pentru persoanele juridice-asociații ale crescătorilor de animale, cooperativele agricole locale, grupurile de producatori locali, că au sediul social pe raza UAT Baltesti, copie conform cu originalul. De asemenea, membrii asociației crescătorilor de animale trebuie să facă dovada că au domiciliul pe raza UAT Baltesti (copie după actul de identitate), iar animalele deținute de aceştia sunt înscrise în RNE /SIIE (adeverință în original).

d. Extras din RNE şi/sau SIIE care atestă numărul de animale identificate şi înregistrate în RNE şi/sau SIIE detaliat pe crotalii, însoțit de o adeverință din care să rezulte același număr de animale, eliberate de medicul veterinar de liberă practică, in original semnate si stampilate.

e. Declarație dată pe propria răspundere de catre reprezentantul legal, din care să reiasă că efectivul de animale declarat şi înscris în documentele prezentate nu face obiectul unor contracte în derulare şi nu vor face obiectul altor contracte pe perioada derulării contractului de închiriere încheiat cu comuna Baltesti.

– forma autentica. Animalele pot face obiectul contractelor de inchiriere valabile la data depunerii cererii, insa ale caror durata expira inainte de data la care suprafata de pasune solicitata devine disponibila.

f. Declarație pe propria răspundere data de reprezentantul legal, din care sa rezulte ca entitatea nu se află în procedură de lichidare.- forma autentica

g. Adeverinta de la registrul agricol privind numarul de animale detinute.-original

h. Certificat de atestare fiscala din care să rezulte că entitatea nu are obligatii de plata restante la bugetul local al comunei Baltesti si bugetul consolidat al statului. Obligatiile de plata pentru care s-au acordat inlesniri de plata (amanari sau esalonari) nu se considera obligatii de plata restante.

i. Certificate de atestare fiscală din care să rezulte că solicitantul si membrii entitatii, crescatorii de animale, nu au datorii la bugetul local al comunei Baltesti si bugetul consolidat al statului, valabil la data deschiderii ofertei, -original. Obligatiile de plata pentru care s-au acordat inlesniri de plata (amanari sau esalonari) nu se considera obligatii de plata restante.

j. Declarație dată pe propria răspundere că poate respecta cel putin încărcătura minima de 0,3 UVM/ha, in toate zilele perioadei de păşunat. – in forma autentica.

k. Să prezinte un program de exploatare a pajiştilor în bune condiții agricole şi de mediu care va conține propuneri de îmbunătățire a suprafețelor păşunabile şi se vor specifica punctual lucrările ce se vor executa.- original

Persoane fizice:

a. Cerere de inchiriere -original

b. Copie conform cu originalul C.I. sau B.I., din care sa rezulte ca solicitantul are domiciliul stabil pe raza comunei Baltesti. În caz de reprezentare, aceasta se realizează prin procură notarială (în original).

c. Extras din RNE şi/sau SIIE care atestă numărul de animale identificate şi înregistrate în RNE şi/sau SIIE detaliat pe crotalii, însoțit de o adeverință din care să rezulte acelaşi număr de animale, eliberate de medicul veterinar de liberă practică, in original semnate si stampilate.

d. Declarație dată pe propria răspundere – in forma autentica, din care să reiasă că efectivul de animale declarat şi înscris în documentele prezentate nu face obiectul unor contracte în derulare şi nu vor face obiectul altor contracte pe perioada derulării contractului de închiriere încheiat cu Primăria comunei Baltesti. Animalele pot face obiectul contractelor de închiriere valabile la data depunerii cererii, însă ale căror durată expiră inainte de data la care suprafața de păşune solicitată devine disponibilă.

e. Adeverinta -original, de la registrul agricol privind numarul de animale detinute.

f. Certificat de atestare fiscala din care să rezulte că solicitantul nu are obligatii de plata restante la bugetul local al comunei Baltesti si bugetul consolidat al statului, valabil la data deschiderii ofertei, -original. Obligatiile de plata pentru care s-au acordat inlesniri de plata (amanari sau esalonari) nu se considera obligatii de plata restante.

g. Declarație dată pe propria răspundere că poate respecta cel putin încărcătura minima de 0,3 UVM/ha, in toate zilele perioadei de păşunat. – in forma autentica

h. Să prezinte un program de exploatare a pajiştilor în bune condiții agricole şi de mediu care va conține propuneri de îmbunătățire a suprafetelor păşunabile şi se vor specifica punctual lucrările ce se vor executa. – original

Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se scriu numele sau denumirea ofertantului, precum şi domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

Oferta se va exprima in lei/an, reprezentand chiria anuala pentru pasunea ofertata, pornind de la pretul minim stabilit conform CAP. V. lit.f, pct 7 din prezentul anunt.

VII. Instrucțiuni privind organizarea şi desfăşurarea procedurii de atribuire directă

1. Actuala procedură a fost demarată la data de ....., prin aducerea la cunostință publică prin afisare la sediul instituției,pe pagina de internet a institutiei, intr-un cotidian local si unul national.

2. În concordanţă cu data de demarare a proceduriide atribuire, locatorul stabileşte ca termen limită de depunere a ofertelor data de ....., ora..... .

3. Deschiderea şi analizarea cererilor/ofertelor depuse se va efectua de către o comisie de atribuire directă şi evaluare, stabilită prin dispoziţie a Primarului Comunei Baltesti, la data de .....ora..... in sala ..... a Primariei Comunei Baltesti.

4. Prezenta ofertanţilor la data si ora stabilită la punctul anterior este recomandată.

5. Procedura de atribuire directă se desfăşoară dacă există cel puţin un solicitant care îndeplineşte condiţiile stabilite în prezentul regulament.

6. La data de ....., ora ....., comisia de evaluare si atribuire, în prezenţa ofertanţilor, va începe procedura de analizare si evaluare a cererilor, conform regulamentului aprobat prin HCL nr. ..... /2026.

7. Comisia de evaluare si atribuire verifică ca cererea să conţină toate documentele şi datele solicitate prin regulament, urmând să ia act de acestea si să încheie un proces verbal de atribuire directă.

8. În cazul în care o oferta nu respectă toate cerinţele sau nu conţine toate documentele solicitate prin prezentul regulament, este declarată neconformă şi va fi descalificată.

9. Asociaţiile crescătorilor locali, cooperativele agricole locale, grupurile de producatori locali, persoanele juridice cu sediul social pe raza UAT Baltesti care solicită închirierea prin atribuire directă, trebuie să fie legal constituite inainte de data depunerii cererii. Entitatile infiintate cu cel puţin un an înainte de data depunerii cererii au drept de preemptiune, cu conditia sa faca dovada desfasurarii activitatii economice specifice domeniului

10. În situaţia în care există două sau mai multe cereri de atribuire directă pentru aceeaşi suprafaţă, cu toate documentele valabile, în prezenţa ofertanţilor, comisia va proceda la deschiderea ofertelor financiare şi va atribui terenul în favoarea solicitantului care a oferit preţul cel mai mare.

11. În situaţia în care una dintre persoanele care au depus o ofertă valabilă, nu se prezinta la data si ora prevazute in anunţ, comisia va proceda la deschiderea ofertelor financiare şi în lipsa ofertanţilor şi va atribui terenul în favoarea solicitantului care a oferit preţul cel mai mare.

12. Ofertele depuse după termenul limită de depunere, respectiv data de ....., ora ..... se returnează nedeschise.

13. Comisia de atribuire are dreptul să descalifice orice ofertant care nu îndeplineşte, prin documentele prezentate, condiţiile prevăzute înl regulament.

14. Pentru rezolvarea aspectelor sau situaţiilor neprevăzute care ar putea să apară cu ocazia desfăşurării procedurii de atribuire directă, comisia de atribuire directă poate lua decizii în limitele competenţelor stabilite şi în conformitate cu reglementările legale în vigoare, decizii care vor fi consemnate în procesul verbal de atribuire directă şi notificate în mod corespunzător solicitanţilor.

15. La finalizarea fiecarei etape de verificare a valabilitatii ofertei si a ofertei financiare, dupa aplicarea pasului de strigare, comisia va proceda la intocmirea a cate unui proces verbal de atribuire directă, pentru fiecare pasune in parte.

16. Centralizarea rezultatelor va fi afisata si la avizierul Primariei Comunei Baltesti.

17. Comunicarea rezultatelor - se va face după finalizarea fiecarei şedinţe de atribuire, verbal şi în scris către toţi ofertanţii.

18. Contestaţiile la procedura de inchiriere prin atribuire directa se vor putea depune în termen de 72 de ore de la afisarea centralizatorului la avizierul Primariei Comunei Baltesti.

19. Solutionarea contestaţiilor se va face de către comisia numită în acest sens, în termen de 1 zi lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a acestora, respectiv pana in data de ....., ora .....

20. După soluţionarea contestaţiilor, se va proceda la informarea ofertantilor câştigători şi la transmiterea invitaţiei pentru semnarea contractului de închiriere, atat telefonic cât şi în scris.

21. Atribuirea directă se va face printr-un raport de evaluare, aprobat de primarul municipiului Petrosani, în urma finalizarii procedurii de atribuire şi a solutionării eventualelor contestatii.

22. Încheierea contractului de închiriere, sub sancțiunea nulității, se va face in baza raportului de evaluare, în termen de cel mult 10 zile de la data comunicării către ofertantul desemnat câştigător a rezultatului privind închirierea prin atribuire directă a păşunii, respectiv pana la data limita de .....

23. Predarea suprafețelor de păşune proprietatea privată a comunei Baltesti se va face după încheierea contractelor de închirere, pe bază de proces verbal de predare-primire.

24. Suprafețele de pajişti rămase nealocate, sau pentru care nu s-a încheiat contractul de închiriere în termenul stabilit, se atribuie în condițiile prevederilor art.9 alin.1 din O.U.G. nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea şi exploatarea pajiştilor permanente şi pentru modificarea şi completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificarile si completarile ulterioare, crescătorilor de animale persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în Registrul național al exploatațiilor/SIIE.

VIII. Dispozitii finale

1. Prezentul anunț se completeaza cu prevederile HCL nr. ...../2026 privind aprobarea Regulamentului privind închirierea păşunilor aflate în proprietatea privată a municipiului Petroşani, prin atribuire directa, ce poate fi consultat pe site-ul instituției şi se poate obține, în copie, pe bază de cerere depusă la Registratura Primăriei Comunei Baltesti.

2. Anuntul cuprinde următoarele anexe:

a. Cerere tip de inchiriere

b. Declarație dată pe propria răspundere -in forma autentica, din care să reiasă că efectivul de animale declarat şi înscris în documentele prezentate nu face obiectul unor contracte în derulare şi nu vor face obiectul altor contracte pe perioada derulării contractului de închiriere încheiat cu Primăria Comunei Baltesti.

c. Declarație dată pe propria răspundere-in forma autentica, că poate respecta cel putin încărcătura minima de 0,3 UVM/ha, in toate zilele perioadei de păşunat.

d. Formular de ofertă.

3. Informațiile suplimentare şi formularele necesare pot fi accesate pe site-ul institutiei sau pot fi obținute in copie de la sediul Primăriei Comunei Baltesti, din str.Independentei, nr.6, județul Prahova, la Compartimentul Registrul Agricol.

ANEXA NR.3 LA REGULAMENT

DECLARAŢIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE

A. Subsemnatul/Subsemnata, ..., domiciliat(ă) în localitatea ....., str. ....., nr. ....., bl. ....., sc. ....., ap. ....., judeţ/sector ....., legitimat(ă) cu ....., seria ....., nr. ....., CNP .....

sau

B. Subsemnatul/Subsemnata, ..., legitimat(ă) cu ....., seria ....., nr. ....., CNP ..... in calitate de reprezentant al ....., cu sediul în localitatea ....., str. ....., nr. ....., bl. ....., sc. ....., ap. ....., judeţ/sector ....., CUI .....

în calitate de participant la licitatia/atribuire directa, organizată de Comuna Baltesti pentru închirierea prin licitaţie publică a păşunii ....., **cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal privind falsul în declaraţii, declar pe propria răspundere că efectivul de animale declarat şi înscris în documentele prezentate nu face obiectul unor contracte în derulare şi nu vor face obiectul altor contracte pe perioada derulării contractului de închiriere încheiat cu, Comuna Baltesti.**

Nume prenume/ Semnătura Data

ANEXA NR.4 LA REGULAMENT

DECLARAŢIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE

A. Subsemnatul/Subsemnata, ..., domiciliat(ă) în localitatea ....., str. ....., nr. ....., bl. ....., sc. ....., ap. ....., judeţ/sector ....., legitimat(ă) cu ....., seria ....., nr. ....., CNP .....

sau

B. Subsemnatul/Subsemnata, ..., legitimat(ă) cu ....., seria ....., nr. ....., CNP ..... in calitate de reprezentant al ....., cu sediul în localitatea ....., str. ....., nr. ....., bl. ....., sc. ....., ap. ....., judeţ/sector ....., CUI .....

a. în calitate de participant la licitatia/atribuirea directa, organizată de Comuna Baltesti pentru închirierea prin licitaţie publică a păşunii ..... **cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal privind falsul în declaraţii, declar pe propria răspundere că pentru pasunea ....., in suprafata de .....ha, pot respecta cel putin încărcătura minima de 0,3 UVM/ha, in toate zilele perioadei de păşunat.**

Nume prenume/ Semnătura Data

ANEXA NR.5 LA REGULAMENT

FORMULAR DE OFERTĂ

Ofertantul:
1. Denumirea/Numele: .....
2. Adresa/Sediul: .....
3. Codul fiscal: .....
4. Certificat de înmatriculare/înregistrare: .....
5. Telefon, fax, e-mail: .....

în conformitate cu cerințele cuprinse în regulament si anuntul de participare la procedura de atribuire directa,
OFER UN PREȚ DE (în cifre şi litere) .....lei/an, pentru închirierea suprafeței de ..... ha, reprezentând păşunea .....

Am examinat şi acceptat fară rezerve întregul conținut al regulamentului si anuntului de participare la procedura de atribuire a pasunilor aflate în proprietatea privată a comunei Baltesti.

Legal autorizat să semnez oferta pentru şi în numele ..... (denumirea / numele ofertantului).

Data Semnătura

R O M Â N I A
JUDEȚUL PRAHOVA
PRIMĂRIA COMUNEI BĂLȚEȘTI

Nr. 1149/20.02.2026

REFERAT DE APROBARE

Radu Ion, primarul comunei Bălțești, având în vedere:

Raportul de specialitate nr.1148/20.02.2026, întocmit de Compartimentul agricol;

În conformitate cu prevederile OUG nr.34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991, modificată și completată de Legea 86/2014 și OUG 63/2014 pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul agriculturii aprobată de Legea 156/2015 cu modificările și completările ulterioare. „Administrația publică locală are dreptul și capacitatea efectivă de a soluționa și de a gestiona pajiștile proprietate publică și privată a localității, în interesul colectivității pe care o reprezintă". La nivelul unității strativ-teritoriale Bălțești, județul Prahova, în domeniul privat al comunei există o suprafață de 195,61 ha de pajiști disponibile, care necesită valorificare.

Temeiul legal al închirierii pajiștilor aflate în proprietatea privată a localității îl reprezintă art.9, alin. (2) din OUG nr.34/2013 conform căruia, consiliile locale, prin hotărâre, pot închiria pajiștile disponibile crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice (având animalele înscrise în R.N.E.), proporțional cu efectivele de animale deținute în exploatație.

Încărcătura optimă de animale pe hectar (capacitatea de păşunat) se stabileşte de consiliile locale raportat la numărul de animale care pot fi hrănite pe întregul sezon de păşunat, pe un hectar de pajişte. De asemenea, numărul de animale care păşunează este influenţat de solul pajiştii, de componenţa covorului vegetal, de rata de creştere a plantelor, de condiţiile climaterice şi de cerinţele nutritive ale speciilor de animale. Un amanunt deosebit de important îl reprezintă data începerii perioadei de păşunat şi sfârşitul acesteia, perioada care nu poate fi mai mică de 90 zile. Pentru ca pajiştile să fie gestionate eficient se urmăreşte realizarea păşunatului la o densitate optimă de animale, dar nu mai mică de 0,3 UVM/ha pajişte.

Resursele financiare rezultate din administrația pajiștilor aflate în proprietate privată a unității administrativ-teritoriale se fac venit la bugetul local al comunei.

Față de cele prezentate și în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, propun Consiliului Local al comunei Bălțești, judetul Prahova, adoptarea unei hotărâri privind aprobarea Regulamentului de păşunat pentru închirierea pajiştilor, aflate în proprietatea privată a comunei Bălţeşti, în suprafaţă de 195,61 ha.

PRIMAR,
RADU ION

ROMÂNIA COMUNA BĂLȚEȘTI JUDEȚUL PRAHOVA

ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
PRIMARIA COMUNEI BALTESTI

Baltesti, Str. Independentei nr. 6, tel. 0244219023, fax 0244219486 e-mail primar@primariabaltesti.ro

Nr. 1148 din 20.02.2026

RAPORT DE SPECIALITATE

Subsemnatii Băcanu Camelia și Barbu Marius consilieri în cadrul Compartimentului agricol, având în vedere

Prevederile:

- art.6 alin.(3) și art.30 alin.(1) și (2) din Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr.34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991, modificată și completată de Legea 86/2014 și OUG 63/2014 pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul agriculturii aprobată de Legea 156/2015 cu modificările și completările ulterioare „Administrația publică locală are dreptul și capacitatea efectivă de a soluționa și de a gestiona pajiștile proprietate publică și privată a localității, în interesul colectivității pe care o reprezintă".
- Ordinului nr.544/2013 privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiște;
- Ordinului nr.226/235/2003 pentru aprobarea Strategiei privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a pajiștilor la nivel national, pe termen mediu și lung;
- Legea nr. 32/2025 pentru modificarea art. 10 alin. (1) din Ordonanta de urgentă a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea si exploatarea pajistilor permanente si pentru modificarea si completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991.

La nivelul unității administrativ-teritoriale Bălțești, județul Prahova, în domeniul privat al comunei există o suprafață de 195,61 ha de pajiști disponibile, care necesită valorificare.

Încărcătura optimă de animale pe hectar (capacitatea de păşunat) se stabileşte de consiliile locale raportat la numărul de animale care pot fi hrănite pe întregul sezon de păşunat, pe un hectar de pajişte.

De asemenea, numărul de animale care păşunează este influenţat de solul pajiştii, de componenţa covorului vegetal, de rata de creştere a plantelor, de condiţiile climaterice şi de cerinţele nutritive ale speciilor de animale.

Un amanunt deosebit de important îl reprezintă data începerii perioadei de păşunat şi sfârşitul acesteia, perioada care nu poate fi mai mică de 90 zile. Pentru ca pajiştile să fie gestionate eficient se urmăreşte realizarea păşunatului la o densitate optimă de animale, dar nu mai mică de 0,3 UVM/ha pajişte.

Resursele financiare rezultate din administraţia pajiştilor aflate în proprietate privată a unităţii administrativ-teritoriale se fac venit la bugetul local al comunei.

Având în vedere cele mai sus prezentate şi ţinând cont de numărul solicitărilor înregistrate din partea locuitorilor comunei, crescători de animale, considerăm oportună aprobarea Regulamentului de pasunat si a documentatiei de atribuire pentru închirierea pajiştilor proprietate privată a comunei Bălţeşti în suprafaţă de 195,61 ha.

ÎNTOCMIT:

Consilier superior - BĂCANU CAMELIA

Consilier asistent - BARBU MARIUS

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA BĂLȚEȘTI
SECRETAR GENERAL

Bălțești, Str. Independenței nr. 6, tel. 0244219023,
e-mail: primar@primariabaltesti.ro

Nr. 1151/20.02.2026

AVIZ

Luând în analiză proiectul de hotărâre înregistrat sub nr. 1150/20.02.2026 privind aprobarea Regulamentului de păşunat pentru închirierea pajiştilor aflate în proprietatea privată a comunei Bălţeşti, constat că este în conformitate cu prevederile legale şi-l avizez favorabil.

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI BĂLȚEȘTI,
POPESCU SIMONA MĂDĂLINA

ROMÂNIA COMUNA BĂLȚEȘTI JUDEȚUL PRAHOVA