



ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BĂLȚEȘTI

Nr. 1360/14.03.2025

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Primăriei Comunei Bălțești pentru anul 2025

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al primarului nr. 769/13.03.2025;
- Raportul de specialitate al Compartimentului Asistență Socială 768/13.02.2025;
- Raportul de avizare al comisiei de specialitate nr.1 din cadrul Consiliului local al comunei Bălțești - Buget – finanțe, programe de dezvoltare economico-socială, urbanism, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii publice;
- Raportul de avizare al comisiei de specialitate nr.3 din cadrul Consiliului local Bălțești - Administrație publică, juridică, învățământ, administrarea domeniului public și privat, sănătate, disciplină, sport;
- Avizul secretarului general al comunei Bălțești, județul Prahova, nr.1361/14.03.2025.

Ținând cont de prevederile:

- art.1 alin (4) din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;
- Ordinului nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local;
- art. 3 alin.2, lit.b) din Anexa nr.3 din HG nr. 797/2017 pentru aprobarea Regulamentului Cadru de organizare și funcționare al compartimentului de asistență socială organizat la nivelul comunelor;
- art.112 alin. (3), lit. b) și art. 118 alin. (1-3) din Legea nr. 292/ 2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. d. și alin. (7), lit. b), art. 139 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. a) și art. 197 alin. (1-4) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul Local al Comunei Bălțești, județul Prahova, adoptă prezenta hotărâre:

Art. 1 Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al Comunei Bălțești pentru anul 2025, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Primarul Comunei Bălțești prin aparatul de specialitate, va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 3 Comunicarea și aducerea la cunoștință publică, se vor face prin grija Secretarului general UAT Comuna Bălțești în termenul prevăzut de lege.

INIȚIATOR:
PRIMAR,
RADU ION





ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
PRIMĂRIA COMUNEI BĂLȚEȘTI

NR. 769/13.02.2025

REFERAT DE APROBARE

Având în vedere Raportul de Specialitate întocmit de către Compartimentul Asistență Socială, în conformitate cu prevederile Legii nr.292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, HG nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordinului nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al comunei Bălțești, supunem spre dezbateră și aprobare Consiliului Local al comunei Bălțești proiectul de hotărâre referitor la aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al comunei Bălțești, județul Prahova pentru anul 2025.

**PRIMAR,
RADU ION**





ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
PRIMĂRIA COMUNEI BĂLȚEȘTI

NR. 768/13.02.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale, acordate la nivelul comunei Bălțești, județul Prahova pentru anul 2025

Având în vedere:

- prevederile Legii nr.292/2011 a asistenței sociale, sistemul national de asistență socială reprezintă ansamblul de instituții, măsuri și acțiuni prin care statul, reprezentat de autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și societatea civilă intervin pentru prevenirea, limitarea sau înlăturarea efectelor temporare ori permanente ale situațiilor care pot genera marginalizarea sau excludere socială a persoanei, familiei, grupurilor ori comunităților.

- prevederile art.112 din Legea nr.292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, în domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale, autoritățile publice locale au ca atribuție principală să elaboreze planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local.

- ordinul 1086/2018 privind aprobarea modelului – cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local.

- Art.2, lit.c), din Anexa nr.3 la H.G nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, prevede ca, planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local se supun spre aprobare consiliului local și cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi finanțate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare.

Planul anual de acțiune cuprinde măsuri specifice de îmbunătățire a sistemului de asistență socială, date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, programul de subvenționare, bugetul estimat și sursele de finanțare, propuneri elaborate de serviciul public de asistență socială reprezentând transpunerea în obiective a tuturor factorilor analizați în procesul de realizare și dezvoltare a unui sistem de asistență socială coerent nevoilor locale ale comunei Bălțești.

Luând în considerare responsabilitățile legale ce revin autorităților publice locale cu privire la aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoane cu dizabilități, precum și a altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială,

Față de cele prezentate mai sus, propunem analizarea și aprobarea unei hotărâri a Consiliului Local privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al comunei Bălțești, județul Prahova pentru anul 2025.

**COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ,
EXPERT LOCAL,
TĂRCĂU RODICA MARIANA**

PLAN ANUAL DE ACȚIUNE AL SERVICIILOR SOCIALE - ANUL 2025

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale oferite de Serviciul Public de Asistență Socială se elaborează în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Bălțești, conform art. 112 alin. (3), lit. (a) și (b) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale se face cu participarea tuturor compartimentelor Serviciul Public de Asistență Socială .

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale poate fi modificat:

- ca urmare a unor modificări apărute în structura Serviciul Public de Asistență Socială;
- ca urmare a modificării sau a apariției unor acte legislative.

Din perspectivă funcțională, acordarea serviciilor de asistență socială este concepută ca un *sistem de acțiuni specifice*, care trebuie să asigure realizarea **obiectivului său major**: asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-și asigure nevoile sociale, să-și dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrarea socială.

Planificarea este un proces sistematic prin care Serviciul Public de Asistență Socială își definește anumite priorități esențiale pentru îndeplinirea misiunii ei.

Rolul planificării este de a ajuta instituția să:

- își definească obiectivele și orientările;
- își definească prioritățile și cele mai potrivite acțiuni pe care le va întreprinde;
- identifice măsuri concrete de coordonare a activităților din cadrul instituției;
- clarificăm resursele pe care le putem folosi și să identificăm ce acțiuni trebuie să întreprindem.

Considerații preliminare

În întocmirea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale pentru anul 2025 s-a ținut cont, în primul rând de **scopul** Serviciul Public de Asistență Socială și anume **prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizare sau excluziune socială**. Instituția urmărește realizarea **scopului** prin acordarea de **beneficii și servicii sociale**:

A. BENEFICII SOCIALE

1. Venitul minim de incluziune

Plata ajutorului social se efectuează de către Agențiile Județene pentru Plăți și Inspecție Socială. Acest tip de ajutor înlocuiește VMG și ASF. Suma alocată pentru acest beneficiu din bugetul local este de 0 lei, deoarece este plătit integral de către AJPIS.

2. Indemnizația și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav

Indemnizația și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav se acordă conform Legii 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare. În conformitate cu prevederile acestei legi, rolul instituției noastre este de a monitoriza atribuțiile și obligațiile ce le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, în vederea ameliorării situației acestora, astfel încât aceștia să primească îngrijire specială la nivelul la care situația lor o cere. În cursul anului 2024, un număr mediu lunar de 54 persoane cu handicap grav au beneficiat de drepturile prevăzute de lege, în urma încadrării în gradul grav de handicap pe baza certificatelor emise de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, respectiv Comisia pentru Protecția Copilului din subordinea Consiliului Județean Prahova.

Pentru anul 2025 estimăm că indemnizațiile lunare pentru persoanele cu handicap grav vor fi de aproximativ **926.640** lei iar salariile asistenților personali de **1.700.000** lei.

3. Protecția copilului

În cadrul Serviciului Public de Asistență Socială, care funcționează în baza Legii 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Prin acesta sunt propuse diverse măsuri de protecție, ca de exemplu plasamentul familial, supravegherea specializată la domiciliul părinților, instituționalizarea sau asigurarea unui asistent maternal pentru copiii de pe raza comunei Bălțești și reintegrarea în familiile naturale a minorilor care au beneficiat de măsuri de protecție specială. Cazurile sunt înaintate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a Județului Prahova, care analizează situația minorilor și instituie o măsură de protecție specifică fiecărui caz în parte. Măsurile de protecție specială, instituite pentru copiii aflați în diverse situații de risc sunt monitorizate periodic. Cheltuielile necesare privind protecția și promovarea drepturilor copilului sunt alocate din fonduri de la **Bugetul de stat**.

Prin Compartimentul de asistență socială se monitorizează toți copiii aflați în situații de risc de pe raza comunei Bălțești.

În vederea prevenirii separării copiilor de familiile naturale sau extinse, se vor efectua anchete sociale și vor fi propuse măsuri de protecție specială, acolo unde situațiile constatate impun acest lucru. Având în vedere situația socio - economică la nivelul, comunei Bălțești preconizăm că pe anul 2025 se va reduce numărul de familii aflate în situație de risc și implicit, numărul de copii, deoarece vor fi create noi locuri de muncă, în schimb va crește numărul de copii cu părinți aflați la muncă în străinătate.

Pentru prevenirea abandonului școlar, compartimentul monitorizează situația școlară a copiilor și tinerilor aflați în situații de risc din evidențele noastre sau ca urmare a sesizărilor primite.

Alături de instituțiile de învățământ, Compartimentul de asistență socială participă la obținerea unor drepturi bănești pentru elevi prin efectuarea anchetelor sociale.

Totodată, copiii a căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate sunt monitorizați periodic iar persoanele în grija cărora rămân, sunt consiliate cu privire la obligativitatea delegării de către instanță a exercițiului drepturilor părintești.

4. Ajutorul pentru încălzirea locuinței

Conform O.U.G. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, cu modificările și completările ulterioare, ajutorul pentru încălzirea locuinței se acordă din fonduri de la

Bugetul de stat, familiilor și persoanelor singure cu venituri reduse. Numărul de beneficiari pentru perioada noiembrie 2024 – martie 2025 a fost de aproximativ 235 familii și persoane singure au beneficiat de ajutor de încălzire a locuinței cu lemne.

5. Tichete sociale de gradiniță

În conformitate cu prevederile Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul prescolar a copiilor provenind din familiile defavorizate se acordă tichete sociale în valoare de 133 lei lunar, sumele fiind suportate de la **Bugetul de stat**. În anul 2024 au beneficiat un nr. de 19 copii, estimăm ca în anul 2025 o creștere a acestei situații.

Pentru anul 2025 Serviciul public de asistență socială își propune următoarele **obiective generale**:

Obiectiv 1. Crearea unui sistem coerent în ceea ce privește activitățile de asistență socială la nivelul comunei Bălțești, județul Prahova.

Obiectiv 2. Eficientizarea activității privind acordarea prestațiilor sociale care intră în atribuțiile serviciului

- consultarea persoanelor din cadrul serviciului care au atribuții în domeniu
- stabilirea sarcinilor
- actualizarea fișelor de post
- actualizarea procedurilor de lucru
- desemnarea responsabilităților
- aducerea la cunoștință și însușirea procedurii de către persoanele cu atribuții în domeniu

Obiectiv 3: Dezvoltarea și diversificarea serviciilor de natură socială, în funcție de nevoile identificate

- Identificarea nevoilor prin consultarea cu partenerii, reprezentanți ai beneficiarilor și alți factori interesați din comunitate și stabilirea strategiilor de dezvoltare a serviciilor sociale și a unor obiective comune în acest sens;
- Folosirea experienței acumulate și consultarea cu personalul implicat în furnizarea de servicii sociale, în stabilirea unor obiective concrete;
- Referirea cazurilor spre organizații sau instituții, furnizoare de servicii sociale sau de altă natură, pentru a asigura continuitatea intervenției.

Obiectiv 4: Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor sociale

- Evaluarea continuă a personalului și a nevoilor de formare profesională a acestora
- Întocmirea unui plan de formare și perfecționare profesională în funcție de nevoile personalului, schimbările legislative și ținând cont de nevoile existente în comunitate;
- Asigurarea unor servicii sociale de calitate și adaptate nevoilor comunității, prin calificarea continuă a personalului;
 - Folosirea unor metodologii de lucru permanent adaptate nevoilor personalului și beneficiarilor;
 - Susținerea beneficiarilor în desemnarea unor reprezentanți care să le promoveze interesele;
- Monitorizare și evaluare continuă a calității serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori în acest sens;
- Acordarea de servicii sociale flexibile, adaptate nevoilor beneficiarilor și în funcție de

prioritățile identificate în urma evaluării și monitorizării;

- Promovarea activității instituției în comunitate prin intermediul unei politici eficiente de marketing și comunicare;

Obiectiv 5: Promovarea participării și colaborării între toți factorii implicați în domeniul social

- Identificarea potențialilor parteneri din comunitate și înaintarea de propuneri de colaborare;
- Încheierea de convenții de parteneriat;
- Crearea unei rețele de susținere, pentru persoanele aflate în nevoie, prin implicarea cât mai multor factori din comunitate (familie, instituții, organizații, etc.) în rezolvarea problemelor acestora;
- Organizarea unor întâlniri și dezbateri periodice între parteneri, beneficiari, reprezentanți ai instituției și alte persoane interesate;

Obiectiv 6: Promovarea prevenției ca măsură de importanță majoră în activitatea de asistență socială

- Identificarea persoanelor aflate în situații de risc social;
- Informarea și consilierea persoanelor aflate în situații de risc social;
- Implicarea partenerilor și a altor factori interesați din comunitate în activități de prevenție.
- Întocmirea unui plan de formare și perfecționare profesională în funcție de nevoile personalului, schimbările legislative și ținând cont de nevoile existente în comunitate;
- Asigurarea unor servicii sociale de calitate și adaptate nevoilor comunității, prin calificarea continuă a personalului;
- Folosirea unor metodologii de lucru permanent adaptate nevoilor personalului și beneficiarilor;
- Susținerea beneficiarilor în desemnarea unor reprezentanți care să le promoveze interesele;
- Monitorizare și evaluare continuă a calității serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori în acest sens;
- Acordarea de servicii sociale flexibile, adaptate nevoilor beneficiarilor și în funcție de prioritățile identificate în urma evaluării și monitorizării;
- Promovarea activității instituției în comunitate prin intermediul unei politici eficiente de marketing și comunicare;

Obiectiv 7: Plan venit minim de incluziune

Pentru persoanele singure și familiile beneficiare de venit minim de incluziune care include componenta de ajutor de incluziune, autoritățile administrației publice locale au obligația să realizeze evaluarea inițială și să elaboreze planul de intervenție, conform prevederilor [art. 47](#) din Legea nr. 292/2011, cu modificările ulterioare.

Autoritățile administrației publice locale vor avea în vedere, în planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale proprii, prevăzute la art. 112 alin. (3) [lit. b](#)) din Legea nr. 292/2011, cu modificările ulterioare, înființarea și acordarea, după caz, de servicii de consiliere socială, precum și orice alte servicii sociale necesare soluționării nevoilor persoanelor singure și familiilor prevăzute la [alin. \(1\)](#).

Serviciile sociale reprezintă activitatea sau ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții.

Serviciile sociale sunt servicii de interes general și se organizează în forme/structuri diverse, în funcție de specificul activității/activităților derulate și de nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiari.

B. SERVICIILE SOCIALE

Obiectivul 1. Îmbunătățirea metodologiei de lucru:

- Crearea unei baze de date privind copiii cu risc ridicat de separare de familie;
- Aplicarea standardelor de calitate privind serviciile sociale acordate copiilor;
- Însușirea și aplicarea cadrului legislativ actual, modificat și/sau completat în vederea abordării integrate a stării sociale a copiilor cu situații deosebite.

Obiectivul 2. Combaterea riscului de marginalizare socială a copiilor cu situație deosebită în familie.

- Facilitarea accesului copiilor la ajutoare materiale, asigurarea informării beneficiarilor în legătură cu serviciile furnizate de către alte instituții care pot răspunde anumitor nevoi specifice;
- Dezvoltarea și diversificarea serviciilor sociale în funcție de nevoile identificate.

Obiectivul 3. Promovarea participării copiilor la viața socială și cultivarea relațiilor interumane.

- Dezvoltare personală și socială:
implicarea copiilor în diverse activități sociale prin organizarea de vizite, excursii, tabără cu scopul socializării.

Obiectivul 4. Promovarea participării și colaborării între toți factorii implicați în domeniul social.

- Realizarea unei strategii de promovare a parteneriatelor care să se bazeze pe nevoile existente în comunitate.
 - Încheierea de convenții de parteneriat /colaborare.
- Crearea unei rețele de susținere pentru copiii aflați în dificultate, prin implementarea a cât mai multor factori din comunitate (familie, instituții, organizații, etc.) în rezolvarea problemelor acestora.

MONITORIZAREA

Monitorizarea Planului anual de acțiune se va face urmărind o serie de indicatori. În funcție de acești indicatori se va constata în ce grad au fost atinse obiectivele pe care și le-au stabilit serviciile.

Responsabili cu îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul de acțiune sunt autoritățile administrației publice locale și persoanele aflate în subordinea acestora, în funcție de atribuții.

INDICATORI

Indicatorii folosiți în scopul monitorizării au fost stabiliți în funcție de acțiunile propuse în Planul anual de acțiune pentru 2025.

Pe parcursul procesului de monitorizare și evaluare se vor lua în considerare următorii indicatori:

prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excluziune socială
existența unei baze de date privind beneficiarii serviciilor de informare și consiliere
realizarea unui studiu privind situația beneficiarilor de servicii sociale
măsuri de îmbunătățire a calității vieții beneficiarilor de servicii sociale stabilite pe baza rezultatelor studiului

Aplicarea Planului anual de activitate se va face în condițiile unei verificări periodice a nevoilor beneficiarilor de asistență, așa cum este prevăzut și stabilit în legislația în vigoare.

Atingerea obiectivelor din Planul de acțiune privind măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli în care sunt cuprinse investițiile și sumele alocate pentru Serviciul Public de Asistență Socială pe anul 2025.

ÎNTOCMIT,
EXPERT LOCAL.
TĂRCĂU RODICA MARIANA



Atingerea obiectivelor din Planul anual de acțiune privind măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli în care sunt cuprinse investițiile și sumele alocate pentru Compartimentul de Asistență Socială pe anul 2025.



ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA BĂLȚEȘTI
SECRETAR GENERAL

Bălțești, Str. Independenței nr. 6, tel. 0244219023, fax 0244219486
e-mail: primar@primariabaltesti.ro

Nr.1361/14.03.2025

AVIZ

Luând în analiză proiectul de hotărâre înregistrat sub nr. 1360/14.03.2025 privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din din bugetul Consiliului Local al comunei Bălțești, județul Prahova, pentru anul 2025, constat că este în conformitate cu prevederile legale și-l avizez favorabil.

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI BĂLȚEȘTI,
POPESCU SIMONA MĂDĂLINA

