



ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BĂLȚEȘTI

HOTĂRÂRE

Privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Primăriei Comunei Bălțești pentru anul 2024

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre nr. 7638/14.11.2024;
- Referatul de aprobare al primarului nr. 7639/14.11.2024 ;
- Raportul de specialitate al Compartimentului Asistență Socială 7437/08.11.2024;
- Avizul secretarului general nr.7640/14.11.2024;
- Raportul de avizare al comisiei de specialitate nr.3 din cadrul Consiliului local Bălțești - Administrație publică, juridică, învățământ, administrarea domeniului public și privat, sănătate, disciplină, sport;
- Raportul de avizare al comisiei de specialitate nr.1 din cadrul Consiliului local Bălțești - Buget – finanțe, programe de dezvoltare economico-socială, urbanism, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii publice;

Ținând cont de prevederile:

- Art.1 alin (4) din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistența socială și a structurii orientative de personal;
- Ordinului nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local;
- art. 3 alin.2, lit.b) din Anexa nr.3 din HG nr. 797/2017 pentru aprobarea Regulamentului Cadru de organizare și funcționare al compartimentului de asistență socială organizat la nivelul comunelor;
- art.112 alin. (3), lit. b) și art. 118 alin. (1-3) din Legea nr. 292/ 2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. d. și alin. (7), lit. b), art. 139 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. a) și art. 197 alin. (1-4) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul Local al comunei Bălțești, județul Prahova, adoptă prezenta hotărâre:

Art.1 Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al Comunei Bălțești pentru anul 2024, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Primarul Comunei Bălțești prin aparatul de specialitate, va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 3 Comunicarea și aducerea la cunoștință publică, se vor face conform competențelor prin grija Secretarului general UAT Comuna Bălțești în termenul prevăzut de lege.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
BURDUȘEL NICOLAE



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI BĂLȚEȘTI
POPESCU SIMONA MĂDĂLINA

NR. 35
BĂLȚEȘTI, 18.11.2024

Sedinta ordinară/ extraordinară	Nr. consilieri În functie	Nr.consilieri prezenți	Nr. voturi “pentru”	Nr. voturi “împotrivă”	Nr. abțineri
DE ÎNDATĂ	13	13	10	1	2

PLAN ANUAL DE ACȚIUNE AL SERVICIILOR SOCIALE - ANUL 2024

Având în vedere:

1. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale din comuna Bălțești, județul Prahova 2021-2027;
2. Legea nr. 292/ 2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
3. H.G nr. 797/ 2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare
4. Ordinul nr. 1.086/20.02.2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București.

Din perspectiva funcțională, acordarea serviciilor de asistență socială este concepută ca un sistem de acțiuni specifice, care trebuie să asigure realizarea obiectivului său major: asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să își asigure nevoile sociale, să își dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrarea socială.

Rolul planificării este de a ajuta instituția să:

- își definească obiectivele și orientările;
- își definească prioritățile și cele mai potrivite acțiuni pe care le va întreprinde;
- identifice măsuri concrete de coordonare a activităților din cadrul instituției;
- clarifice resursele pe care le poate folosi și să identifice ce acțiuni trebuie să întreprindă.

Considerații preliminare

La întocmirea Planului anual de acțiune pentru anul 2024, s-a ținut cont de scopul Compartimentului de Asistență Socială din aparatul de specialitate al Primarului comunei Bălțești și anume, **prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizarea sau excluziune socială**. Instituția urmărește realizarea **scopului** prin acordarea de **beneficii și servicii sociale**.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local Bălțești, județul Prahova cuprinde:

Capitolul I - Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale;

Capitolul II - Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local;

Capitolul I

BENEFICIILE SOCIALE EXISTE LA NIVEL LOCAL:

1. Venitul minim garantat

Planul ajutorului social acordat în baza Legii nr.416-2001 privind venitul minim garantat, se efectuează de către Agenția Județeană pentru Plăți și Inspectie Socială Prahova, în baza dosarelor aflate în evidența Compartimentului.

2. Alocatia pentru sustinerea familiei

Alocatia pentru sustinerea familiei este o forma de sprijin pentru familiile cu venituri reduse care au in ingrijire copii cu varste de pana la 18 ani. Acest beneficiu se acorda in baza Legii nr. 277/2010, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, sumele necesare platii acestor drepturi se asigura de la bugetul de stat prin Agentia Judeteana pentru Plati si Inspectie Sociala Prahova.

Incepand cu luna Ianuarie 2024 a intrat in vigoare Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, astfel ca beneficiarii de venit minim garantat si de alocatie de sustinere a familiei, au devenit beneficiari ai venitului minim de incluziune.

3. Indemnizatia si plata asistentilor personali ai persoanelor cu handicap grav

Indemnizatia si plata asistentilor personali ai persoanelor cu handicap grav se acorda conform prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protectia si promovarea persoanelor cu handicap, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

Persoanele cu handicap sunt acele persoane carora mediul social, neadaptat deficientelor lor fizice, senzoriale, psihice, mentale si/sau asociate, le impiedica sau le limiteaza accesul la sanse egale la viata societatii, necesitand masuri de protectie in sprijinul integrarii si incluziunii sociale. Parintii, sau, dupa caz, reprezentantii legali ai copilului cu handicap grav, adultii cu handicap grav ori reprezentantii legali ai acestora, cu exceptia celor cu handicap vizual grav, pot opta intre asistent personal si primirea unei indemnizatii lunare.

Sumele pentru plata acestora sunt prevăzute in bugetul anului 2024.

4. Ajutoarele de urgenta si ajutoarele de inmormantare

Ajutoarele de urgenta si ajutoarele de inmormantare se acorda conform Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificarile si completarile ulterioare și HCL privind aprobarea Regulamentului de acordare a ajutoarelor de urgenta familiilor si persoanelor singure care se afla in situatii de necesitate cauzate de calamitati naturale, incendii, accidente sau alte situatii deosebite. In bugetul anului 2024 sunt prevazute sumele pentru acordarea acestor ajutoare.

5. Ajutorul pentru incalzirea locuintei

In conformitate cu prevederile Legii nr. 226/2021 privind stabilirea masurilor de protectie sociala pentru consumatorul vulnerabil de energie, cu modificarile si completarile ulterioare, ajutorul pentru incalzirea locuintei se acorda din fonduri de la bugetul de stat, familiilor si persoanelor singure, cu venituri reduse.

6. Stimulentul educational

Pentru participarea in invatamantul prescolar a copiilor din familii defavorizate si al cresterii accesului la educatie a acestora, respectiv acordarea tichetelor sociale in valoare de 133 lei fiecarui copil.

7. Protecția copilului – aplicarea Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului:

- se fac sesizări către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Prahova ori de câte ori se constată existența unor copii aflați în situații de risc;
- se monitorizează copiii aflați în situații de risc sau ai căror părinți sunt plecați la lucru în străinătate.

8. Distribuirea laptelui praf pentru nou-născuți

- Laptele praf se acordă conform prevederilor Legii nr. 321/2001 privind acordarea gratuită a laptelui praf pentru copiii cu vârste cuprinse între 0-12.

Capitolul II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prev.art.6 din HG nr.797/2017

1. Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul SPAS:

a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale - este publicată pe pagina de internet a unității;

b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local.

- se aprobă prin Hotărârea Consiliului local, se publică pe pagina de internet a comunei și se afișează la sediul U.A.T.

- se actualizează ori de câte ori este nevoie;

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale: Informare privind legislația în domeniu.

3. Telefonul verde;

4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de SPAS sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local, etc;

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale SPAS;

6. Organizarea de întâlniri tripartite: organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.

7. Activități de informare și consiliere, realizate prin serviciul de asistență socială de asistență comunitară, cum ar fi:

- conștientizarea și sensibilizare a societății privind riscul de excludere socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială ,etc.

- identificarea în cadrul comunității a persoanelor și a grupurilor vulnerabile din punct de vedere medical, social sau al sărăciei, respectiv a factorilor de risc pentru sănătatea acestora și evaluarea, determinarea nevoilor de servicii sociale sau de sănătate ale acestora;

- furnizarea de servicii de profilaxie primară și secundară către membrii comunității, în special către persoanele aparținând grupurilor vulnerabile din punct de vedere medical sau social;

- desfășurarea de programe și acțiuni destinate reducerii riscului de excludere socială, protejării și promovării sănătății, acces la servicii sociale de sănătate;

- efectuarea de vizite la domiciliu pentru consiliere socială, medicală și psihologică a persoanei aflate în risc de marginalizare datorită stării de sănătate, vârstei, condițiilor de locuit sau situației materiale.

8. Mesaje de interes public transmise prin presă:

- informare privind ajutoarele pentru încălzirea locuinței;
- informare privind distribuirea stimulentei educaționale;
- informare privind monitorizarea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate;
- informare privind serviciile destinate victimelor violenței domestice;
- informare privind serviciile destinate persoanelor vârstnice;
- orice modificare legislativă de interes public;
- orice alte informații, după caz;

9. Măsuri pentru sprijinirea categoriilor de persoane defavorizate O.U.G. nr 133/2020 privind unele măsuri pentru sprijinirea categoriilor de elevi cei mai defavorizați care beneficiază de sprijin educațional pe bază de tichete sociale pe suport electronic pentru sprijin educațional acordate din fonduri externe nerambursabile – în cuantum de 500 lei.

OBIECTIVE

Pentru anul 2024 Primăria comunei Bălțești prin persoana cu atribuții de Asistență Socială își propune următoarele obiective:

Obiectiv 1. Crearea unui sistem coerent în ceea ce privește activitățile de asistență socială în comuna Bălțești:

- actualizarea periodică a paginii de internet a instituției, www.primariabaltesti.ro atunci când apar modificări sau noutăți legislative.
- actualizarea continuă a unei evidente cu date care să cuprindă date privind beneficiarii, date privind indemnizațiile acordate (venitul minim garantat, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, etc), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru actualizarea acestor evidente;

Obiectivul 2. Eficientizarea activității privind acordarea prestațiilor sociale care intră în atribuțiile persoanei desemnate din cadrul Compartimentului de Asistență Socială:

- stabilirea sarcinilor
- actualizarea procedurilor de lucru

Obiectivul 3. Dezvoltarea și diversificarea serviciilor de natură socială, în funcție de nevoile identificate:

- facilitarea accesului la servicii sociale, medicale, educație, înlocuirea și obținerea actelor de identitate, educație pentru un stil de viață sănătos.
- referirea cazurilor spre instituții sau organizații, furnizarea de servicii sociale.
- identificarea nevoilor prin consultarea cu partenerii, reprezentanții beneficiarilor și alți factori interesați din comunitate și stabilirea strategiilor de dezvoltare a serviciilor sociale și a unor obiective comune în acest sens;

Obiectivul 4. Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor sociale:

- asigurarea unor servicii sociale de calitate și adaptate nevoilor comunității, prin calificarea continuă a personalului;
- evaluarea continuă a nevoilor de formare profesională a acestora;
- monitorizarea și evaluarea continuă a calității serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori în acest sens;
- implicarea comunității locale în susținerea și dezvoltarea activităților derulate.

Obiectiv 5. Promovarea prevenției ca măsură de importanță majoră în activitatea de asistență socială:

- identificarea persoanelor aflate în situații de risc social;
- informarea și consilierea persoanelor aflate în risc social;
- implicarea partenerilor și a altor factori interesați din comunitate în activități de prevenție.

MONITORIZAREA

- monitorizarea Planului anual de acțiune se va face urmărind o serie de indicatori. În funcție de acești indicatori se va constata în ce grad au fost atinse obiectivele pe care le-a stabilit.
- responsabili cu îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul anual de acțiune, sunt autoritățile administrației publice locale și persoanele aflate în subordinea acestora, în funcție de atribuții.

INDICATORI

- prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excludere socială;
- existența unei baze de date privind beneficiarii serviciilor sociale de informare și consiliere;
- realizarea unui studiu privind situația beneficiarilor de servicii sociale.

Atingerea obiectivelor din Planul anual de acțiune privind măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli în care sunt cuprinse investițiile și sumele alocate pentru Compartimentul de Asistență Socială pe anul 2024.